

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	英作文 (二)	授課 教師	王慧娟 HUI-CHUAN WANG
	ENGLISH COMPOSITION (II)		
開課系級	英文二D	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TFLXB2D		
系 ( 所 ) 教育目標			
<p>一、使命 ( M i s s i o n ) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 ( V i s i o n ) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 ( V a l u e ) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 ( S t r a t e g i e s ) -</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。</li> <li>2. 加強英文學習的資訊化及國際化。</li> <li>3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。</li> <li>4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。</li> <li>5. 加強與國外著名大學的視訊教學。</li> <li>6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。</li> </ol>			
系 ( 所 ) 核心能力			
<ol style="list-style-type: none"> <li>A. 英語文能力。</li> <li>B. 專業能力。</li> <li>C. 全球化意識。</li> <li>D. 豐富人文素養。</li> <li>E. 就業競爭力。</li> <li>F. 創意與批判之能力。</li> <li>G. 邏輯分析能力。</li> <li>H. 溝通能力。</li> </ol>			
課程簡介	<p>本課程旨在培養學生英文寫作能力，課程共三年。第二年的學習內容為一篇完整的多段落文章。學生將練習寫出含主旨的一段序論、內容數段、以及一段結論。</p>		

	This course aims at developing students' English writing skills. In Composition II, students will be taught to write an introductory paragraph, including a thesis statement, supporting paragraphs, and a concluding paragraph.
--	--

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	培養學生英文寫作能力	This course aims at developing students' writing skills and preparing them for future academic writing.	C6	ACE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	培養學生英文寫作能力	講述、討論、賞析、實作	紙筆測驗、實作、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◆ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◆ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◆ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	Orientation	
2	101/09/17~ 101/09/23	Unit 2: Five Elements of Good Writing	
3	101/09/24~ 101/09/30	Unit 2 (contd.)	
4	101/10/01~ 101/10/07	Unit 3: Types of Paragraphs	
5	101/10/08~ 101/10/14	Unit 3 (contd.)	
6	101/10/15~ 101/10/21	Unit 3 (contd.)	1st essay due
7	101/10/22~ 101/10/28	Unit 4: Descriptive Essays	
8	101/10/29~ 101/11/04	Review 1st composition	
9	101/11/05~ 101/11/11	Unit 4 (contd.)	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	Unit 4 (contd.)	
12	101/11/26~ 101/12/02	Review mid-term exam	

13	101/12/03~ 101/12/09	Unit 5: Comparison Essays	
14	101/12/10~ 101/12/16	Unit 5 (contd.)	2nd essay due
15	101/12/17~ 101/12/23	Unit 5 (contd.)	
16	101/12/24~ 101/12/30	Review 2nd composition	
17	101/12/31~ 102/01/06	New Year's Day (no class today)	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦	
教材課本		Keith S. Folse, et al., Great Writing 3: From Great Paragraphs to Great Essays, Second Edition. Heinle, Cengage Learning, 2010.	
參考書籍		Michael Vince and Paul Emmerson, First Certificate Language Practice: English Grammar and Vocabulary. Macmillan, 2003.	
批改作業 篇數		4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 %    ◆平時評量：30.0 %    ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：15.0 % ◆其他〈課堂參與〉：30.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>	