

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	陳昇輝 CHEN SHENG-HUI
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	電機系電資二乙	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TETAB2Z		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
校 級 基 本 素 養			
<p>A. 全球視野。</p> <p>B. 洞悉未來。</p> <p>C. 資訊運用。</p> <p>D. 品德倫理。</p> <p>E. 獨立思考。</p> <p>F. 樂活健康。</p> <p>G. 團隊合作。</p> <p>H. 美學涵養。</p>			
課程簡介	<p>為避免探討中國語文過分抽象的概念，過分專門的領域，中國語文表達自始即以培養並提高學生的表達能力為目標。針對當前的中國語文應用領域，應以更積極的態度，參與活潑多元的競爭。知識可以轉譯成計算機語言，傳統教學與存儲相似，目前語言學的目標反偏重在語用學的領域，恰如其份地在社會上擔任角色的遊戲者。故本科以活化學習為目標，在實用的訓練中，加強學生的語文表達能力。</p>		

本課程教學目標與目標層級、校級基本素養相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「校級基本素養」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「校級基本素養」。單項教學目標若對應「校級基本素養」有多項時，則可填列多項「校級基本素養」。(例如：「校級基本素養」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	校級基本素養
1	語言即戰爭，為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。		C2	ABCDEFGH
2	針對當代生活在語言上可能應用的方式，設計一套方案，來訓練學生的語言能力。		P1	ABCDEFGH
3	針對求職、面試、自傳，各有其應用的方案，針對場域的特殊性來加強學生的溝通及表現能力。		A6	ABCDEFGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	語言即戰爭，為使學生能適應現代多元社會，在現代語言應用上，需擬定語言策略。	講述、討論、賞析、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
2	針對當代生活在語言上可能應用的方式，設計一套方案，來訓練學生的語言能力。	講述、討論、賞析、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現
3	針對求職、面試、自傳，各有其應用的方案，針對場域的特殊性來加強學生的溝通及表現能力。	講述、討論、賞析、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	導論	
2	101/09/17~ 101/09/23	修辭學 (語表及應用)	
3	101/09/24~ 101/09/30	修辭學 (語表及應用)	

4	101/10/01~ 101/10/07	現代詩	
5	101/10/08~ 101/10/14	現代散文	
6	101/10/15~ 101/10/21	現代散文	
7	101/10/22~ 101/10/28	現代小說	
8	101/10/29~ 101/11/04	現代小說	
9	101/11/05~ 101/11/11	現代戲劇	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	現代電影	
12	101/11/26~ 101/12/02	現代電影	
13	101/12/03~ 101/12/09	報導文學	
14	101/12/10~ 101/12/16	報導文學	
15	101/12/17~ 101/12/23	漫畫文學	
16	101/12/24~ 101/12/30	應用文學	
17	101/12/31~ 102/01/06	應用文學	
18	102/01/07~ 102/01/13	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、授課內容之進行將視教學狀況隨時調整。</p> <p>二、平時成績依上課出席、平時作業表現及參與課堂討論情況計分。</p> <p>1.作業成績：本學期個人及分組作業請按時繳交，不接受補交。</p> <p>2.討論課缺曠課將依實際情形酌予扣分，課堂報告未到則平時總成績0分計算。</p> <p>三、出缺席：</p> <p>1.不定期抽點，無故缺曠課者，每次酌扣總分3分</p> <p>2.因事、因病請假，請於點名前E-mail (dukkhachen@gmail.com) 通知或親自告知或請同學代為轉達，則不予扣分，否則不接受任何銷假理由。</p> <p>四、為維護課堂倫理與秩序，請將手機關閉或改為震動，且不准於課程行進間接聽電話、撥打簡訊或玩手機遊戲，請尊重自己也尊重別人。</p> <p>本表提供參考，若有未盡事宜，將於課堂另行公佈之。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	《創意與非創意表達》，淡江中文，里仁		
參考書籍	隨課開列		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：50.0 % (含中文能力測驗成績) ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。