

淡江大學 101 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	銀行會計學	授課 教師	葉佳燕 YEH CHIA-YEN
	BANK ACCOUNTING		
開課系級	財金三 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TLBXB3P		
系（所）教育目標			
<p>配合本校、院教育目標，因應國內外金融情勢的演變，培養財務金融理論與實務兼具的財務金融人才。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 具備財務金融理論與實務的基本知識。 B. 加強相關金融法規的學習。 C. 培養財務金融職場的基本倫理與道德。 D. 提升學生的國際觀與外語能力。 E. 提升學生專業證照之能力。 F. 具備分析國內外金融發展情勢之基本能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程結合財務會計與管理會計以建立完整而嚴密的銀行會計理論架構。</p>		
	<p>This course aims to combine the financial accounting and managerial accounting to build up a complete and strick theoretical framework of banking accounting.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	幫助學生了解銀行的業務流程及其會計處理原則	Students understand banks' business procedure and the principle of accounting.	C2	ABCDEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	幫助學生了解銀行的業務流程及其會計處理原則	講述	紙筆測驗、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養

淡江大學校級基本素養	內涵說明
◇ 全球視野	
◇ 洞悉未來	
◇ 資訊運用	
◇ 品德倫理	
◆ 獨立思考	
◇ 樂活健康	
◇ 團隊合作	
◇ 美學涵養	

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/09/10~ 101/09/16	課程簡介與第一章 銀行會計資訊揭露原則	
2	101/09/17~ 101/09/23	第一章 銀行會計資訊揭露原則	
3	101/09/24~ 101/09/30	第二章 會計科目之設計	
4	101/10/01~ 101/10/07	第二章 會計科目之設計	
5	101/10/08~ 101/10/14	第三章 會計憑證與客觀性原則	
6	101/10/15~ 101/10/21	第三章 會計憑證與客觀性原則	
7	101/10/22~ 101/10/28	第四章 月算制度與管理報表	
8	101/10/29~ 101/11/04	第四章 月算制度與管理報表	
9	101/11/05~ 101/11/11	第五章 銀行決算與資產估價原則	
10	101/11/12~ 101/11/18	期中考試週	
11	101/11/19~ 101/11/25	第五章 銀行決算與資產估價原則	
12	101/11/26~ 101/12/02	第六章 充分揭露原則與財務報表	

13	101/12/03~ 101/12/09	第 六 章 充 分 揭 露 原 則 與 財 務 報 表	
14	101/12/10~ 101/12/16	第 七 章 銀 行 電 腦 化 與 會 計 內 部 控 制	
15	101/12/17~ 101/12/23	第 七 章 銀 行 電 腦 化 與 會 計 內 部 控 制	
16	101/12/24~ 101/12/30	第 八 章 聯 行 往 來 與 現 金 保 管	
17	101/12/31~ 102/01/06	第 八 章 聯 行 往 來 與 現 金 保 管	
18	102/01/07~ 102/01/13	期 末 考 試 週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	銀行會計學 呂輝堂 前程文化 94年07月初版二刷		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：40.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		