

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日本對東亞貿易專題研究（二）	授課 教師	小山直則 NAONORI KOYAMA
	INTERNATIONAL TRADE : JAPAN AND EAST ASIA (II)		
開課系級	亞洲一碩專班 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TIIXJ1A		
系（所）教育目標			
培育國內外通曉日本政經之高級實務與學術人才，並導引師生致力於日台法政與經貿關係之發展，協助促進國家安全與發展。			
系（所）核心能力			
A. 通過英檢中級初試及日檢二級。 B. 經貿領域同學需修經貿基礎課程4學分；法政領域同學須需修法政基礎課程4學分。			
課程簡介	日本經濟新聞におけるグローバル化、東アジア經濟、環境問題に関する記事を読み、これを経済学の視点から分析し、討論する。経済学の分析方法については、初回の講義時に適当な教科書と参考図書を紹介する。また、handoutを配布する予定である。講義は、受講者の報告と討論を中心に進める。		
	This course focuses on some newspaper articles about globalization, East Asia economy and environmental problem. This course aims to discuss and apply analysis method used in economics into these problems.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1 使研究生了解東亞的貿易現狀 2 使研究生了解世界經濟的動向與日本經濟的關連 3 使研究生能分析國際間貿易收支與匯率情形 4 使研究生能評鑑金融危機與日本經濟間的關係	1 Trade structure in East Asia 2 Japan and the world economy 3 Exchange rate and current account dynamics 4 Japanese economy, global financial crisis and globalization	C4	B

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1 使研究生了解東亞的貿易現狀 2 使研究生了解世界經濟的動向與日本經濟的關連 3 使研究生能分析國際間貿易收支與匯率情形 4 使研究生能評鑑金融危機與日本經濟間的關係	討論	報告、report

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	101/02/13~ 101/02/19	グローバル化と日本(1)	
2	101/02/20~ 101/02/26	グローバル化と日本(2)	
3	101/02/27~ 101/03/04	グローバル化と日本(3)	
4	101/03/05~ 101/03/11	グローバル化と日本(4)	
5	101/03/12~ 101/03/18	比較優位の理論	
6	101/03/19~ 101/03/25	産業内貿易の理論	
7	101/03/26~ 101/04/01	グローバル化と東アジア(1)	
8	101/04/02~ 101/04/08	グローバル化と東アジア(2)	
9	101/04/09~ 101/04/15	グローバル化と東アジア(3)	
10	101/04/16~ 101/04/22	グローバル化と東アジア(4)	
11	101/04/23~ 101/04/29	グローバル化と東アジア(5)	
12	101/04/30~ 101/05/06	グローバル化と国際金融	

13	101/05/07~ 101/05/13	國際金融の基礎理論	
14	101/05/14~ 101/05/20	グローバル化と環境問題(1)	
15	101/05/21~ 101/05/27	グローバル化と環境問題(2)	
16	101/05/28~ 101/06/03	グローバル化と環境問題(3)	
17	101/06/04~ 101/06/10	文化と行動経済学	
18	101/06/11~ 101/06/17	予備日	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		初回の講義時に説明する。	
參考書籍		初回の講義時に説明する。	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	