

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	教育組織行為研究	授課 教師	潘慧玲 HUI-LING PAN
	SEMINARON ORGANIZATIONAL BEHAVIOR IN EDUCATION		
開課系級	教政一教管組 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TDPAM1A		
系（所）教育目標			
<p>一、理論與實務兼重，培養教育政策分析、行政領導及教育學術研究與實務人才。</p> <p>二、模組課程設計及能力導向教學，提升學生生涯發展與職場就業競爭力。</p> <p>三、因應社會變遷與教育改革，拓展教育視野，培養學生參與文教事業經營知能。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 教育研究與寫作能力：（一）研究方法與設計能力（二）文獻資料蒐集與運用能力。</p> <p>B. 教育政策分析能力：（一）教育政策解說與敘寫能力（二）教育政策批判與改進能力。</p> <p>C. 行政領導與管理能力：（一）教育行政領導能力（二）教育經營管理能力。</p> <p>D. 方案規劃與評鑑能力：（一）教育方案規畫能力（二）教育方案評鑑能力。</p>			
課程簡介	本課程介紹教育組織行為之基本概念及不同理論，並針對教育組織中之領導、溝通、衝突、變革、動機與管理進行探討。		
	This course introduces basic concepts and different theories of organizational behaviors in education. Besides, leadership, communication, conflicts, change, motivation and management in educational organization are explored.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	了解教育組織行為的基本概念。	Understanding the basic concepts of organizational behaviors in education.	C4	C
2	掌握教育組織行為的不同理論	Understanding the theories of organizational behaviors in education.	C5	C
3	運用教育組織行為理論進行現象之分析。	Applying theories of organizational behaviors in education to analyze what is observed.	C5	C
4	運用教育組織行為知識於實務運作。	Applying the knowledge of organizational behaviors in education to practices.	C6	C

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	了解教育組織行為的基本概念。	講述、討論	報告、上課表現、出席率
2	掌握教育組織行為的不同理論	講述、討論	報告、上課表現、出席率
3	運用教育組織行為理論進行現象之分析。	講述、討論	上課表現、口頭與書面報告
4	運用教育組織行為知識於實務運作。	講述、討論	上課表現、口頭與書面報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程介紹、緒論	
2	101/02/20~ 101/02/26	組織理論概說	
3	101/02/27~ 101/03/04	放假一次	
4	101/03/05~ 101/03/11	教師請事假	調課 至3/20(二)8-9節，於E D404上課，課程內 容：組織行為概說、以 古典理論分析教育組織
5	101/03/12~ 101/03/18	教師出席國際學術會議	調課 至4/27(五)3-4節，當 天本所舉辦「大學品質 保證-提升學生學習成 效」國際學術研討 會，與本課程學習相 關，故將該日課程調 至4月27日(週五)，俾使 學生吸收相關資訊與增 長視野。
6	101/03/19~ 101/03/25	具專業與官僚特徵的教育組織、教育組織中的權變理論	
7	101/03/26~ 101/04/01	教育組織的領導	
8	101/04/02~ 101/04/08	教學行政觀摩	

9	101/04/09~ 101/04/15	教育組織成員的動機與管理	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週 (分享與討論期中報告)	
11	101/04/23~ 101/04/29	教育組織溝通	
12	101/04/30~ 101/05/06	教育組織中的衝突	
13	101/05/07~ 101/05/13	教育組織的變革、以制度理論分析教育組織	
14	101/05/14~ 101/05/20	專題報告 (I)	
15	101/05/21~ 101/05/27	專題報告 (II)	
16	101/05/28~ 101/06/03	專題報告 (III)	
17	101/06/04~ 101/06/10	專題報告 (IV)	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週 (分享與討論期末報告)	
修課應 注意事項	1. 按照授課進度閱讀相關文獻, 參與課堂討論。 2. 依指定之主題閱讀課堂資料進行閱讀引言報告 (列出內容重點與討論問題)。 3. 選擇一項主題撰寫書面報告。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍	吳金香 (2000)。學校組織行為與管理。臺北市：五南。 林明地、楊振昇、江芳盛 (譯)。Robert G. Owens著。教育組織行為 (Organizational Behavior Education)。臺北市：揚智。 張慶勳 (2001)。學校組織行為。臺北市：五南。 楊振昇 (2006)。教育組織變革與學校發展研究。臺北市：五南。 竇衛霖、溫建平 (譯) (2007)。R. G. Owens著。教育組織行為學 (Organizational behavior in education)。北京市：中國人民大學。 蘇文賢、江吟梓 (譯) (2009)。E. M. Hanson著。教育行政與組織行為 (Educational administration and organizational behavior)。臺北市：學富。 Hanson, E. M. (2003). Educational administration and organizational behavior (5th ed.) . Needham Heights, MA: Allyn & Bacon. Owens, R. G. (1998). Organizational behavior in education (6th ed.). Boston, MA: Allyn and Bacon. Owens, R. G. (2001). Organizational behavior in education: Instructional leadership and school reform (7th ed.). Boston, MA: Allyn & Bacon. Owens, R. G. (2001). Organizational behavior in education: Instructional leadership and school reform (7th ed.). Boston, MA: Allyn & Bacon. Robbins, S. P. (1997). Organizational behavior (5th ed.). Upper Saddle River, NJ: Prentice Hall.		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 %   ◆平時評量：40.0 %   ◆期中評量：        % ◆期末評量：        % ◆其他〈書面報告成績〉：40.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>