

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	治學方法	授課 教師	周彥文 CHOU YEN-WEN
	RESEARCH METHODS		
開課系級	中文一碩專班 A	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TACXJ1A		
系（所）教育目標			
<p>一、文獻學研究。</p> <p>二、古代語文研究。</p> <p>三、現代語文研究。</p> <p>四、古典文學研究。</p> <p>五、現代文學研究。</p> <p>六、傳統文化與思想研究。</p> <p>七、傳統藝術研究。</p> <p>八、國際漢學研究。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 研究文獻學的能力。</p> <p>B. 研究古代語文的能力。</p> <p>C. 研究現代語文的能力。</p> <p>D. 研究古典文學的能力。</p> <p>E. 研究現代文學的能力。</p> <p>F. 研究傳統思想與文化的能力。</p> <p>G. 研究傳統藝術的能力。</p> <p>H. 國際漢學的研究。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要講授中國文學領域之治學方法。本學期主要討論正規學術論文寫作方法，並以實例說明各種不同寫作方法之優劣。</p>		
	<p>This course introduces the field of Chinese literature, scholarly way. This semester focuses on academic writing, formal methods, and examples of different ways of writing the pros and cons.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	本課程期待經由不同寫作方法之論文討論，促使學生在學習正規學術論文寫作時，同時也知道如何判別學術論文之優劣。	This course looking through different ways of writing the discussion paper, to encourage students in learning the formal academic writing, but also know how to judge the academic merits.	C3	ABCDEF

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	本課程期待經由不同寫作方法之論文討論，促使學生在學習正規學術論文寫作時，同時也知道如何判別學術論文之優劣。	討論	實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	上學期檢驗項目之再驗證	
2	101/02/20~ 101/02/26	碩論擬題之討論一	
3	101/02/27~ 101/03/04	碩論擬題之討論二	
4	101/03/05~ 101/03/11	碩論擬題之討論三	
5	101/03/12~ 101/03/18	大綱的組成與邏輯結構一	
6	101/03/19~ 101/03/25	大綱的組成與邏輯結構二	
7	101/03/26~ 101/04/01	大綱的組成與邏輯結構三	
8	101/04/02~ 101/04/08	範例一選讀	
9	101/04/09~ 101/04/15	範例分題討論一	
10	101/04/16~ 101/04/22	範例分題討論二	
11	101/04/23~ 101/04/29	範例二選讀	
12	101/04/30~ 101/05/06	範例分題討論一	

13	101/05/07~ 101/05/13	範例分題討論二	
14	101/05/14~ 101/05/20	範例三選讀	
15	101/05/21~ 101/05/27	範例分題討論一	
16	101/05/28~ 101/06/03	範例分題討論二	
17	101/06/04~ 101/06/10	擬題與大綱再檢討	
18	101/06/11~ 101/06/17	本學期成果報告	
修課應 注意事項	同學應在規定時間內讀畢討論資料，並提出指定之討論項目之詮釋觀點。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	林慶彰，學術論文寫作指引，萬卷樓版。		
參考書籍	隨堂開列。		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量： % ◆期末評量：100.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		