

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理心理學	授課 教師	張瀨文 CHANG, CHIN-WEN
	MANAGEMENT PSYCHOLOGY		
開課系級	企管進學班二P	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TMBXE2P		
系（所）教育目標			
<p>一、開發研究潛能。</p> <p>二、培養管理專業。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、產業取向與實務訓練。</p>			
系（所）核心能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>透過介紹管理心理學重要基本理論與原則，並輔以實例作為說明，協助同學瞭解管理心理學理論之精要與實務運用。</p>		
	<p>The course is designed to give students the fundamental concept of managerial psychology, as well as the general knowledge of human behavior in general as well as behavior in work settings. The students should develop their knowledge and practical skills in the modern workplace.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1. 學生能瞭解管理心理學重要基本理論與原則。	1. Students will learn about a variety of fields within and related to Managerial Psychology.	C2	A
2	2. 學生能學習相關理論，並瞭解不同理論將如何控制及改變行為。	2. Students will learn about different major theoretical perspectives in managerial psychology and understand how psychological theories are used to control or modify behavior.	C2	ABD
3	3. 學生能自我成長與學習進而運用生活中。	3. Students will learn to shape their growth and learning and apply to daily life.	C3	ABD
4	4. 學生將能增進思考及問題解決能力，並幫助目標的達成。	4. Students will improve their thinking and problem solving skills and support their goals	C4	ABCD

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1. 學生能瞭解管理心理學重要基本理論與原則。	講述、討論	紙筆測驗、個案研究
2	2. 學生能學習相關理論，並瞭解不同理論將如何控制及改變行為。	講述、討論	報告、上課表現
3	3. 學生能自我成長與學習進而運用生活中。	講述、討論	上課表現、個案研究
4	4. 學生將能增進思考及問題解決能力，並幫助目標的達成。	討論、個案研究	報告、上課表現、個案研究

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程內容介紹及分組活動	
2	101/02/20~ 101/02/26	管理心理學的起源與本質	
3	101/02/27~ 101/03/04	知覺與態度	
4	101/03/05~ 101/03/11	個體差異與管理	
5	101/03/12~ 101/03/18	學習、動機與激勵	
6	101/03/19~ 101/03/25	人際關係與溝通	
7	101/03/26~ 101/04/01	團體合作與管理	
8	101/04/02~ 101/04/08	領導理論與應用	
9	101/04/09~ 101/04/15	群體決策	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	時間管理與壓力管理	
12	101/04/30~ 101/05/06	衝突管理與談判	

13	101/05/07~ 101/05/13	組織文化	
14	101/05/14~ 101/05/20	組織發展與組織變革	
15	101/05/21~ 101/05/27	職涯發展	
16	101/05/28~ 101/06/03	分組報告、討論及研習 (I)	
17	101/06/04~ 101/06/10	分組報告、討論及研習 (II)	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	為求最佳教學效果，教學進度與大綱會依需求適時調整。 參考教材配合課程隨時指定。		
教學設備	電腦		
教材課本	課堂指定		
參考書籍	周瑛琪、顏忻怡，2011年，管理心理學，麥格羅希爾。 鄭芬姬，2009年，管理心理學，新陸書局。 鄭芬姬，2009年，管理心理學，新陸書局。		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量： % ◆其他〈分組報告、作業及課堂參與〉：50.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		