

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	歐洲與世界	授課 教師	周思佳 SHI-CHIA CHOW
	EUROPE IN THE WORLD		
開課系級	日文在職班三 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TFJXK3A		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
本學門之教育目標係為了培育本校大學部所有同學具有基本之世界觀，能建立擁有全球性視野之基礎，從而在未來的生涯中不斷加強對世界趨勢之洞察力。			
系（ 所 ） 核 心 能 力			
A. 全球化的意識。 B. 社會與道德的反省。 C. 豐富的文化涵養。 D. 創意與批判的思考。 E. 溝通的能力。 F. 美學與詮釋的能力。 G. 邏輯與數理分析的能力。 H. 終身學習與組織的能力。			
課程簡介	課程分為兩個部份：一為歐盟與世界；一為歐洲各國與世界。除了介紹歐洲聯盟的起源、發展、成就、現況與對世界的影響外，每學期選擇不同的主題：歐洲歷史發展；歐洲各國的政治、經濟、社會等狀況；歐洲的社會福利、語言、教育、文化等方面來探討歐洲文明與世界的關係以及對我們生活的影響。藉由隨時發生的歐洲時事，增進同學對國際事務的關心與參與感並培養獨立之分析思考能力。 本學期可能安排數場歐洲演講。		
	This course consists of two themes: 1. Introduction to the European Union and European Integration and 2. Europe, European countries in the world. Through this course, the participants should get closer pictures of Europe and build up basic ideas of the role and importance of the Europe//EU in the world and its influence on international affairs. (IF you are interested in this course but unable to read in Chinese, please contact me in person).		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1 拓展國際視野，增加對世界的關懷與對差異的包容。 2 擴大思考分析角度，破除既有成見。 3 學習發現問題、邏輯思考與分析，勇於提出個人見解。 4 認識當代歐洲/歐盟及其與國際社會的關係。 5 增加英文閱讀能力。	If you can't understand the Chinese version of this part, please contact me and I will explain to you in person.	C6	ABCDEGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1 拓展國際視野，增加對世界的關懷與對差異的包容。 2 擴大思考分析角度，破除既有成見。 3 學習發現問題、邏輯思考與分析，勇於提出個人見解。 4 認識當代歐洲/歐盟及其與國際社會的關係。 5 增加英文閱讀能力。	講述、討論、問題解決	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程簡介,考試與學期成績評分方式介紹與決定。了解學生對歐洲事務之認識程度與授課各主題進行方式之討論。	全班初步決定各項課程規則，經第二週表決確定後，不得改變。
2	101/02/20~ 101/02/26	歐洲與世界專題；說明作業與上台簡報方式；簡介歐洲歷史	點名:確認各項全班共同決定，本週確定後，除非全班同意，不得更改。
3	101/02/27~ 101/03/04	歐洲現代史背景分析與世界的關係	點名:1.確認分組名單與各組專題報告題目。2.公告第一份作業題目
4	101/03/05~ 101/03/11	歐洲統合發展:歐洲共同體與歐洲聯盟的出現與發展	
5	101/03/12~ 101/03/18	歐盟的組織架構與運作I	
6	101/03/19~ 101/03/25	歐盟的組織架構與運作II	點名:1.繳交第一份作業 2.確定各組專題報告題目 3.公告第二份作業題目
7	101/03/26~ 101/04/01	歐盟平時考I	點名:1.考試務必出席；2.公告上台專題簡報順序
8	101/04/02~ 101/04/08	行政觀摩週	
9	101/04/09~ 101/04/15	歐洲聯盟與里斯本條約	

10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	歐洲經濟統合:單一市場與四大自由;檢討第一次平時考	繳交第二份作業
12	101/04/30~ 101/05/06	歐洲與世界專題報告與討論I; 歐洲對世界的影響I - 南歐I; 演講	各組繳交專題簡報PPT紙本
13	101/05/07~ 101/05/13	歐洲與世界專題報告與討論II; 歐洲對世界的影響II - 南歐II; 演講	
14	101/05/14~ 101/05/20	歐洲與世界專題報告與討論III; 歐洲對世界的影響III - 南歐III; 演講	
15	101/05/21~ 101/05/27	歐洲與世界專題報告與討論IV - 南歐IV; 複習	
16	101/05/28~ 101/06/03	歐盟平時考II	點名: 考試務必出席
17	101/06/04~ 101/06/10	歐盟與世界:總結與補充	點名:確認成績
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1.平時評量包含20分平時考試2場共佔學期總成績中40分。 2.鼓勵上課多發言, 回答課堂問題均可加總分一分, 加分無上限。 3.2份課堂作業(各佔10分)及上台專題報告(20分)均為分組團體作業。2份作業與簡報PPT均須於規定時間內於課堂繳交紙本, 不接受遲交。 4.開學前三週課程時間內全班共同決定該學期分組、評分、考試時間及作業題目與繳交等各項規定, 一經全班共同表決確定後, 恕不更改。 5.考試均視同正式考試, 比照學校正式考試規則, 除學校明訂之考試請假規則中可接受之重大事由, 恕不接受請假, 缺考者亦不得補考。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍	歐盟官方網站, 歐洲經貿辦事處網站 Salmon, Trevor and Nicoll, Sir Williams. Building European Union: a documentary history and analysis. Manchester University Press Huntington, Samuel P. The Clash of Civilizations and The Remaking of World Order. 新聞		
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率: 20.0 % ◆平時評量: 40.0 % ◆期中評量: % ◆期末評量: % ◆其他〈上台專題簡報、課堂作業〉: 40.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址: http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書, 勿不法影印他人著作, 以免觸法。		