

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	普義南 PU, YI-NAN
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	化學系材化二 Z	開課 資料	必修 單學期 3 學分
	TSCDB2Z		
學 門 教 育 目 標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
通 識 學 門 核 心 能 力			
<p>A. 字形音義的認知。</p> <p>B. 詞語句段的理解。</p> <p>C. 篇章結構的安排。</p> <p>D. 文學寫作的分析。</p> <p>E. 語文應用的常識。</p>			
課程簡介	<p>本課程教導學生必要的語文基礎知識，並進行語文基礎訓練，使其能正確理解和運用我國的語言文字，具有現代語文的聽說讀寫能力，能充分運用於工作與學習當中，並在人際關係上也有合宜的交流。</p>		
	<p>This curriculum instruct pupils' essential language elementary knowledge, and carries on the language fundamental training, enables its correct understanding and utilizes our country's language and writing, has the modern language to hear the read-write ability, can utilize fully middle the work and the study, and also has the suitable exchange in the interpersonal relationship.</p>		

本課程教學目標與目標層級、通識學門核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「通識學門核心能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「通識學門核心能力」。單項教學目標若對應「通識學門核心能力」有多項時，則可填列多項「通識學門核心能力」。(例如: 「通識學門核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	通識學門核心能力
1	教導學生必要的語文基礎知識，並進行語文基礎訓練。	Instruct pupils' essential language elementary knowledge, and carries on the language fundamental training.	C6	ABCDE
2	使學生能正確理解和運用我國的語言文字，具有現代語文的聽說讀寫能力。	Enables the student the correct understanding and utilizes our country's language and writing, has the modern language to hear the read-write ability.	P6	DE
3	務求學生將所學充分運用於工作與學習當中，並在人際關係上也有合宜的交流。	Will be sure need the student to study utilizes fully middle the work and the study, and will also have the suitable exchange in the interpersonal relationship.	A6	DE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	教導學生必要的語文基礎知識，並進行語文基礎訓練。	講述、討論、賞析、模擬、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現、小班課作業
2	使學生能正確理解和運用我國的語言文字，具有現代語文的聽說讀寫能力。	講述、討論、賞析、模擬、實作	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	務求學生將所學充分運用於工作與學習當中，並在人際關係上也有合宜的交流。	講述、討論、賞析、模擬、實作	實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程介紹及修課須知	
2	101/02/20~ 101/02/26	第一講：語言的功能與特性	
3	101/02/27~ 101/03/04	第二講：文章寫作與意象經營	
4	101/03/05~ 101/03/11	第三講：記敘手法與小說敘事 (上)	
5	101/03/12~ 101/03/18	第三講：記敘手法與小說敘事 (上)	
6	101/03/19~ 101/03/25	第四講：議論手法與思考方法 (一) 語理分析	
7	101/03/26~ 101/04/01	第五講：議論手法與思考方法 (二) 推論與謬誤	
8	101/04/02~ 101/04/08	教學行政觀摩週	
9	101/04/09~ 101/04/15	第六講：議論手法與思考方法 (三) 非形式謬誤	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	第七講：語文的綜合表達：自傳寫作 (上)	
12	101/04/30~ 101/05/06	第七講：語文的綜合表達：自傳寫作 (下)	

13	101/05/07~ 101/05/13	第八講：語文的綜合表達：公文寫作（上）	
14	101/05/14~ 101/05/20	第八講：語文的綜合表達：公文寫作（下）	
15	101/05/21~ 101/05/27	第九講：語文的綜合表達：報導寫作（上）	
16	101/05/28~ 101/06/03	第九講：語文的綜合表達：報導寫作（下）	
17	101/06/04~ 101/06/10	第十講：語文的綜合表達：研究報告與論文寫作	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、本課程採大班上課，小組練習、討論形式進行。</p> <p>二、平時成績依上課出席、個人或小組寫作練習、參與討論並中文基本能力檢測合併計分。本課程小組討論課的討論、寫作練習比重較高，請選課同學多加注意！</p> <p>三、為求評分之公平，小組練習單需當週小組課結束時繳回，若有其他因由，得與教師商議後於次週小組課繳交，逾時不收。遇病喪公假未到課者，若欲補行練習，得與教師商議後於隔週補交。其他未行告知狀況，一律不接受補交練習，敬請配合，謝謝！</p> <p>四、關於請假事宜，公、事假請提前告知教師，若為病喪，請在合情理狀況下，儘速與教師聯絡，或請同學代為轉達，謝謝！</p> <p>五、以上各單元課程得依實際上課狀況隨適調整。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	自製講義		
參考書籍	淡江大學〈中國語文能力表達〉研究室 編：創意與非創意表達，台北：里仁書局，1997年		
批改作業 篇數	6 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率：            %   ◆平時評量：60.0 %（含中文能力測驗成績）</p> <p>◆期中評量：20.0 %   ◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈 〉：            %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a>〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		