

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	英文口語溝通	授課 教師	王怡茜 YI-CHIEN WANG
	ORAL COMMUNICATION IN ENGLISH		
開課系級	政經一 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TPGXB1A		
學 門 教 育 目 標			
本學門屬於基礎語言課程，為大學生必修科目。授課內容為學習基本語言概念、訓練聽、說、讀、寫、譯能力、介紹該語言國之文化、習俗及民情。			
通 識 學 門 核 心 能 力			
A. 全球化的意識。 B. 社會與道德的反省。 C. 豐富的文化涵養。 D. 創意與批判的思考。 E. 溝通的能力。 F. 美學與詮釋的能力。 G. 邏輯與數理分析的能力。 H. 終身學習與組織的能力。			
課程簡介	本課程利用多元活動與練習提升學生的英語聽、說能力。		
	This course develop students' listening and speaking skills in English with a wide variety of exercises.		

本課程教學目標與目標層級、通識學門核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「通識學門核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「通識學門核心能力」。單項教學目標若對應「通識學門核心能力」有多項時，則可填列多項「通識學門核心能力」。(例如：「通識學門核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	通識學門核心能力
1	1. 提升學生的英語聽、說技巧。	1. To promote students' English listening and speaking skills.	C6	E
2	2. 發展學生的英語聽、說策略。	2. To develop students' strategies of listening and speaking English.	P5	EH
3	3. 激發學生批判性思考與討論不同議題的能力。	3. To stimulate students' critical thinking and discussion abilities about diverse issues.	C6	ACDH
4	4. 獲得更多跨文化的知識。	4. To obtain more cross-cultural knowledge.	C5	AC
5	5. 引導學生對自己的學習負責。	5. To empower students to be responsible for their own learning.	A6	H

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1. 提升學生的英語聽、說技巧。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
2	2. 發展學生的英語聽、說策略。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
3	3. 激發學生批判性思考與討論不同議題的能力。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
4	4. 獲得更多跨文化的知識。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現
5	5. 引導學生對自己的學習負責。	講述、討論、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	101/02/13~ 101/02/19	Class introduction	
2	101/02/20~ 101/02/26	Unit 1: Advertising on the air (Listening)	
3	101/02/27~ 101/03/04	Unit 1: Advertising on the air (Speaking)	
4	101/03/05~ 101/03/11	Unit 1: Advertising on the air (Creating an ad)	
5	101/03/12~ 101/03/18	Unit 2: Identity theft (Listening)	
6	101/03/19~ 101/03/25	Unit 2: Identity theft (Speaking)	
7	101/03/26~ 101/04/01	Unit 2: Identity theft (Role play)	
8	101/04/02~ 101/04/08	Individual oral test	
9	101/04/09~ 101/04/15	Midterm	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	Movie; Movie discussion	
12	101/04/30~ 101/05/06	Unit 3: Endurance Test	

13	101/05/07~ 101/05/13	Unit 3: Endurance Test	
14	101/05/14~ 101/05/20	Unit 3: Endurance Test (Presentation)	
15	101/05/21~ 101/05/27	Unit 4: Separated by the Same Language	
16	101/05/28~ 101/06/03	Unit 4: Separated by the Same Language	
17	101/06/04~ 101/06/10	Group oral test (small group discussion)	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	1. Be punctual to class. Being late for more than 15 minutes will be considered an absence. 2. Attendance and participation are both crucial to your learning and grade. Absences are allowed if the school's approval note is provided. 3. More than three unexcused absences will result in failure in the course. The student who is absent on the day when she/he is scheduled to give a presentation/report will receive a zero for it. 4. Pop quizzes may be given at anytime. 5. Cell phones should be turned off in class. 6. All assignments are expected to be turned in on time. No late assignment will be accepted. 7. Sloppy or un-typed assignments will not be accepted. Complaints about the grade must occur within one week of receiving it. 8. Plagiarism on any assignment earns an F for the course. 9. No food in class.		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Northstar: Listening and Speaking Level 3		
參考書籍			
批改作業 篇數	4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：40.0 % ◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 % ◆其他〈參與〉：10.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		