

淡江大學100學年度第2學期課程教學計畫表

| | | | |
|--|--------------------------|----------|----------------------------|
| 課程名稱 | 英作文 (二) | 授課 教師 | 杜德倫 DARREL PAUL DOTY |
| | ENGLISH COMPOSITION (II) | | |
| 開課系級 | 英文二A | 開課 資料 | 必修 下學期 2學分 |
| | TFLXB2A | | |
| 系 (所) 教育目標 | | | |
| <p>一、使命 (M i s s i o n) - 培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。</p> <p>二、願景 (V i s i o n) - 秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。</p> <p>三、價值 (V a l u e) - 英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。</p> <p>四、策略 (S t r a t e g i e s) -</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。 | | | |
| 系 (所) 核心能力 | | | |
| <ol style="list-style-type: none"> A. 英語文能力。 B. 專業能力。 C. 全球化意識。 D. 豐富人文素養。 E. 就業競爭力。 F. 創意與批判之能力。 G. 邏輯分析能力。 H. 溝通能力。 | | | |
| 課程簡介 | | | |

This course aims at developing students' English writing skills. In Composition II, students will be taught to write an introductory paragraph, including a thesis statement, supporting paragraphs, and a concluding paragraph. In addition, students will be taught different writing techniques, such as transition between sentences and paragraphs and outlining, revising, and editing in the writing process.

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

| 序號 | 教學目標(中文) | 教學目標(英文) | 相關性 | |
|----|----------|--|------|----------|
| | | | 目標層級 | 系(所)核心能力 |
| 1 | | This required course is organized to systematically develop students' writing skills and to prepare students for future academic writing | C3 | ABDEGH |

教學目標之教學方法與評量方法

| 序號 | 教學目標 | 教學方法 | 評量方法 |
|----|------|-------|-----------|
| 1 | | 講述、討論 | 紙筆測驗、上課表現 |
| | | | |

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

| 淡江大學校級基本素養與核心能力 | 內涵說明 |
|-----------------|--|
| ◆ 表達能力與人際溝通 | 有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。 |
| ◇ 科技應用與資訊處理 | 正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。 |
| ◇ 洞察未來與永續發展 | 能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。 |
| ◇ 學習文化與理解國際 | 具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。 |
| ◇ 自我了解與主動學習 | 充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。 |
| ◇ 主動探索與問題解決 | 主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。 |
| ◆ 團隊合作與公民實踐 | 具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。 |
| ◆ 專業發展與職涯規劃 | 掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。 |

授課進度表

| 週次 | 日期起訖 | 內容 (Subject/Topics) | 備註 |
|----|-------------------------|---|----|
| 1 | 101/02/13~ 101/02/19 | 2/14 Chap 9 "Essay Organization"//Assign Takehome 1 | |
| 2 | 101/02/20~ 101/02/26 | 2/21 Chap 6 "Process Paragraphs"//Assign Takehome 2// Collect Takehome 1 | |
| 3 | 101/02/27~ 101/03/04 | 2/28 Holiday | |
| 4 | 101/03/05~ 101/03/11 | 3/6 Inclass 2//Collect Takehome 2 | |
| 5 | 101/03/12~ 101/03/18 | 3/13 Collect Rewrite Takehome 1//Peer editing—response Takehome 1 | |
| 6 | 101/03/19~ 101/03/25 | 3/20 Collect Rewrite Takehome 2//Peer editing—response Takehome 2 | |
| 7 | 101/03/26~ 101/04/01 | 3/27 Chap 7 "Comparison/Contrast Paragraphs"//Assign Takehome 3 | |
| 8 | 101/04/02~ 101/04/08 | 4/3 Spring Break | |
| 9 | 101/04/09~ 101/04/15 | Chap 8 "Definition Paragraphs"//Assign Takehome 4//Collect Takehome 3 | |
| 10 | 101/04/16~ 101/04/22 | 期中考試週 | |
| 11 | 101/04/23~ 101/04/29 | 4/24 Inclass 3//Collect Takehome 4 | |
| 12 | 101/04/30~ 101/05/06 | 5/1 Collect Rewrite Takehome 3//Peer editing—response Takehome 3 | |

| | | | |
|----------|-------------------------|---|--|
| 13 | 101/05/07~ 101/05/13 | 5/8 Collect Rewrite Takehome 4//Peer editing—response Takehome 4 | |
| 14 | 101/05/14~ 101/05/20 | 5/15 Chap 10 “Opinion Essays”//Assign Takehome 5 | |
| 15 | 101/05/21~ 101/05/27 | 5/22 Inclass 4//Collect Takehome 5 | |
| 16 | 101/05/28~ 101/06/03 | 5/29 Inclass 5 | |
| 17 | 101/06/04~ 101/06/10 | 6/5 Collect Rewrite Takehome 5//Peer editing—response Takehome 5 | |
| 18 | 101/06/11~ 101/06/17 | 期末考試週 | |
| 修課應注意事項 | | | |
| 教學設備 | | (無) | |
| 教材課本 | | Alice Oshima and Ann Hogue, Introduction to Academic Writing, 3rd Ed. White Plains, New York: Pearson Education, 2007. | |
| 參考書籍 | | | |
| 批改作業篇數 | | 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫) | |
| 學期成績計算方式 | | ◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：50.0 % ◆期中評量：10.0 % ◆期末評量：10.0 % ◆其他〈 〉： % | |
| 備考 | | 「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。 | |