

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	莊欣華 CHUANG, HSIN-HUA
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	德文二 Z B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TFGXB2Z B		
學 門 教 育 目 標			
一、引發同學學習興趣。 二、增進同學文章表達的能力。			
通 識 學 門 核 心 能 力			
A. 字形音義的認知。 B. 詞語句段的理解。 C. 篇章結構的安排。 D. 文學寫作的分析。 E. 語文應用的常識。			
課程簡介	語文能力表達基本上可分為動態的口語表達與靜態的文字書寫兩大類,本課程希望透過文章閱讀,寫作練習,以及展示能力的訓練,讓學生在語言文字的使用技巧上更為純熟,表情達意上更為精準到位。		
	Basically, there are language skills to express the dynamic of oral expression and writing on two types of static, this course aims to read the article. Writing exercises, and demonstrate the ability of training to enable students to speak and write capability is more sophisticated.		

本課程教學目標與目標層級、通識學門核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「通識學門核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「通識學門核心能力」。單項教學目標若對應「通識學門核心能力」有多項時，則可填列多項「通識學門核心能力」。(例如：「通識學門核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	通識學門核心能力
1	透過文章閱讀,寫作練習,以及展示能力的訓練,讓學生在說與寫的能力上更為精進。	Basically, there are language skills to express the dynamic of oral expression and writing on two types of static, this course aims to read the article. Writing exercises, and demonstrate the ability of training to enable students to speak and write capability is more sophisticated.	P6	ABCDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	透過文章閱讀,寫作練習,以及展示能力的訓練,讓學生在說與寫的能力上更為精進。	講述、討論、賞析、實作、問題解決	紙筆測驗、實作、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程介紹及修課須知	
2	101/02/20~ 101/02/26	第一講：語言文字介紹	
3	101/02/27~ 101/03/04	228放假	
4	101/03/05~ 101/03/11	第一講：語言文字介紹	
5	101/03/12~ 101/03/18	第二講：如何寫文章--創意與構思	
6	101/03/19~ 101/03/25	第二講：如何寫文章--創意與構思	
7	101/03/26~ 101/04/01	第二講：如何寫文章--修辭	
8	101/04/02~ 101/04/08	行政教學觀摩日	
9	101/04/09~ 101/04/15	第三講：報告寫作指導	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	影片欣賞	
12	101/04/30~ 101/05/06	第四講：廣告文案	

13	101/05/07~ 101/05/13	第四講：廣告文案	
14	101/05/14~ 101/05/20	第四講：廣告文案	
15	101/05/21~ 101/05/27	第五講：肢體語言與口語表達	
16	101/05/28~ 101/06/03	第六講：履歷與自傳	
17	101/06/04~ 101/06/10	第六講：履歷與自傳	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		自製講義	
參考書籍		《創意與非創意表達》，里仁出版；其他隨課開列。	
批改作業 篇數		6 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：25.0 %（含中文能力測驗成績） ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈小班課成績〉：25.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	