

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	建築設計 (五)	授課 教師	平原英樹 HIDEKI HIRAHARA
	ARCHITECTURAL DESIGN (V)		
開課系級	建築五 D	開課 資料	必修 下學期 4學分
	TEAXB5D		
系 (所) 教 育 目 標			
一、洞察了解現代社會與發展趨勢（知識的累積）。 二、專業化的訓練（知識的使用）。 1. 專業技能學習與訓練。 2. 培養建築人對環境主動與公益關懷的人格特質。 3. 啟發對於環境與建築的創新思維。 三、跨域整合與團隊合作（自我成長的培養）。			
系 (所) 核 心 能 力			
A. 訓練建築相關之設計、創意、美學及知識的專業能力。 B. 培養清晰的邏輯與推演之思考能力，以發掘、蒐集、分析及解決建築相關議題，並整合設計概念於建築空間與形式。 C. 瞭解及運用建築基礎數理及科學技術。 D. 擁有社會、人文與心理學的知識，將其運用在思考與解決建築問題。 E. 具備實作、構築、營建與實務之能力。 F. 瞭解生態系統與都市環境運作的基礎知識，並運用在建築與都市設計。 G. 運用資訊技術進行創作與溝通之能力。 H. 具備計畫管理、有效溝通與團隊合作的能力。 I. 認識時事議題以瞭解建築及相關技術對於環境、社會及全球的影響，並理解專業倫理及建築人的社會責任。			
課程簡介	養成學生完整建築設計創作之獨立思考及作業協調能力		
	Thinking students to have the design issues thinking: design problem solving and creation abilities under the fully independent study teaching as a design thesis course requirement needs.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。
(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	鼓勵學生學習具建築設計議題之思考之能力	Training students to have architecture design issues logical thinking abilities.	C6	BDI
2	鼓勵學生學習具建築設計之問題解決及實踐之能力	Training students to have architecture design problem solving abilities.	A6	ABFGH

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	鼓勵學生學習具建築設計議題之思考之能力	講述、討論、實作	實作、評圖
2	鼓勵學生學習具建築設計之問題解決及實踐之能力	講述、討論、實作	實作、評圖

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	101/02/13~ 101/02/19	小組分組，個別授課討論	
2	101/02/20~ 101/02/26	小組分組，個別授課討論	
3	101/02/27~ 101/03/04	小組分組，個別授課討論	
4	101/03/05~ 101/03/11	第一次草評	
5	101/03/12~ 101/03/18	小組分組，個別授課討論	
6	101/03/19~ 101/03/25	小組分組，個別授課討論	
7	101/03/26~ 101/04/01	小組分組，個別授課討論	
8	101/04/02~ 101/04/08	小組分組，個別授課討論	
9	101/04/09~ 101/04/15	第二次草評	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	小組分組，個別授課討論	
12	101/04/30~ 101/05/06	小組分組，個別授課討論	

13	101/05/07~ 101/05/13	小組分組, 個別授課討論	
14	101/05/14~ 101/05/20	期末正評	
15	101/05/21~ 101/05/27	畢業考試週	
16	101/05/28~ 101/06/03	---	
17	101/06/04~ 101/06/10	---	
18	101/06/11~ 101/06/17	---	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績 計算方式		◆出席率： % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量： % ◆期末評量： % ◆其他〈第一次設計成績40%；畢業設計成績50%〉：90.0 %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	