

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	數位影像處理與實習	授課 教師	黃雅萍 HUANG YA-PING
	DIGITAL IMAGE PROCESSING, PRODUCTION AND APPLICATIONS		
開課系級	教科一 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TDTXB1B		
系 ( 所 ) 教育目標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系 ( 所 ) 核心能力			
<p>A. 能熟悉教學原理與策略。</p> <p>B. 能應用教學設計方法。</p> <p>C. 能具備教育資料分析的能力。</p> <p>D. 能理解數位學習理論與方法。</p> <p>E. 能具備數位學習教材製作的能力。</p> <p>F. 能具備基礎程式應用的能力。</p> <p>G. 能根據專案需要設計與發展數位學習教材。</p> <p>H. 能具備人力資源專案開發與應用的能力。</p> <p>I. 能具備團隊合作與溝通的能力。</p>			
課程簡介	介紹數位攝影與數位影像處理之基本概念，並透過操練photoshop軟體，學習編修數位影像及特效處理，並學習評鑑數位攝影作品的基本原則。		
	This course provides basic concepts of photography and digital processing skills of Photoshop software. Based on the application of this software students will learn how to accomplish different tasks, and the competence of evaluating digital images.		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1、認識數位相機及鏡頭之類型與功能	1、Understanding the function of camera lens	C2	EG
2	2、認識數位攝影的光線、色彩與構圖	2、Understanding the arrangement of light, color and composition	C2	EG
3	3、搭配活用數位攝影的光影、構圖與鏡頭	3、Application of utilizing light, composition and functions of camera lens.	C3	EGI
4	4、瞭解與應用如何評鑑數位攝影作品的基本原則	4、Understanding and application of evaluation principles for photographs.	C3	EGI
5	5、瞭解數位影像處理之基本概念	5、Understanding the basic concept of digital image processing	C3	EG
6	6、熟練photoshop軟體之基本操作	6、Basic application of photoshop software	C3	EG
7	7、熟練photoshop之特效處理	7、Application of photoshop software special effect	C3	EG
8	8、應用photoshop製作平面輸出成品	8、Utilizing photoshop to output a real product	C3	EG

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1、認識數位相機及鏡頭之類型與功能	講述、討論、實作	紙筆測驗、實作
2	2、認識數位攝影的光線、色彩與構圖	講述、賞析、實作	紙筆測驗、實作
3	3、搭配活用數位攝影的光影、構圖與鏡頭	講述、賞析、實作	紙筆測驗、實作
4	4、瞭解與應用如何評鑑數位攝影作品的基本原則	講述、賞析	紙筆測驗、報告

5	5、瞭解數位影像處理之基本概念	講述、實作	紙筆測驗、實作、上課表現
6	6、熟練photoshop軟體之基本操作	講述、實作	紙筆測驗、實作、上課表現
7	7、熟練photoshop之特效處理	講述、實作	紙筆測驗、實作、上課表現
8	8、應用photoshop製作平面輸出成品	講述、實作	紙筆測驗、實作、報告

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

#### 授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	Orientation	
2	101/02/20~ 101/02/26	鏡頭基本認識 作品上傳平台練習 (請自備數位相機) (請自備讀卡機或傳輸線)	
3	101/02/27~ 101/03/04	鏡頭及人像攝影 (請自備數位相機) (請自備讀卡機或傳輸線)	* 繳交作業(一)
4	101/03/05~ 101/03/11	數位影像的基本處理：photoshop操作環境與圖層基本操作	
5	101/03/12~ 101/03/18	人像攝影與攝影構圖 (請自備數位相機) (請自備讀卡機或傳輸線)	* 繳交作業(二) 課堂活動
6	101/03/19~ 101/03/25	攝影的構圖、光線與色彩(請自備數位相機) (請自備讀卡機或傳輸線)	課堂活動
7	101/03/26~ 101/04/01	數位影像的色彩變裝：photoshop影像填色與影像色彩	* 繳交作業(三)
8	101/04/02~ 101/04/08	民族掃墓節 & 春假	

9	101/04/09~ 101/04/15	數位影像的編修：photoshop影像繪圖及修圖工具、筆刷 進階	* 繳交作業(四)
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	測驗(筆試及操作題,範圍W1~W9)	上機考試
12	101/04/30~ 101/05/06	影像的合成(1)：範圍選取/圖層進階	
13	101/05/07~ 101/05/13	影像的合成(2)：路徑/色版/圖層樣式	* 繳交作業(五)
14	101/05/14~ 101/05/20	數位影像的特效：樣式 /濾鏡/文字工具	
15	101/05/21~ 101/05/27	數位影像列印與輸出	
16	101/05/28~ 101/06/03	期末呈現(口頭報告:需詳述所使用的軟體功能)	繳交期末作品(電子檔及 輸出成品)
17	101/06/04~ 101/06/10	測驗(筆試及操作題,範圍W1~W16)	上機考試
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>考核項目及百分比說明：</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>*平時評量20%----隨堂練習表現(每堂課均需上傳所指定之隨堂練習作品)</p> <p>*期中評量15%----4/26測驗成績</p> <p>*作業表現30%----作業1~作業5</p> <p>*期末評量35%----20%_5/31測驗成績, 15%_期末呈現(作品呈現及口頭報告)</p> <p>期末呈現注意事項</p> <p>(1)呈現當天每位同學需就成品檔案之設計理念及作品特色, 使用的軟體功能...等 口頭報告2分鐘, 全班互相觀摩實體作品, 進行互評票選前3名頒獎表揚</p> <p>(2)歷屆期末專題作品形式舉隅：月曆、CD封面套、香煙盒、套裝之信紙信封便條 紙、書籍封面、主題海報、手提袋、餐點MENU.....</p> <p>作業說明</p> <p>作業(一)6%----(攝影作品1張,需於作業平台上說明:主題,拍攝理念想法,拍攝日 期,地點,相機類型)</p> <p>作業(二)6%----(人像攝影作品1張,需於作業平台上說明:主題,拍攝理念想法,拍 攝日期,地點,相機類型)</p> <p>作業(三)6%----(淡水風景或建物攝影作品1張,需於作業平台上說明:主題,拍攝理 念想法,拍攝日期,地點,相機類型)</p> <p>作業(四)6%----(淡水風景建物的色彩變裝, 繳交兩個檔案:一為原景,一為變裝 後之新景)</p> <p>作業(五)6%----(自我影像創意大變裝, 繳交兩個檔案:一為原影像,一為創意大 變裝後之新影像)</p> <p>*本課程不接受遲交作業,遲交一律以缺交視之(雖然超過繳交期限本課程Blog還是 可以上傳, 但仍不得做為要求分數的藉口)。</p> <p>*課程網址(開學後公布),請以你的帳密登入後,依上傳步驟繳交(請參考”上傳作 業/課堂練習手冊”)</p> <p>*上傳之檔案檔名請設定為”學號名字_作品序號.jpg”, 例如 12345678黃呆 呆_1.jpg, 上傳作品除非課堂上有另外要求, 請一律設定為600*600(or 600*800)像素.jpg格式(原始檔可自行先以psd, tif格式儲存)</p> <p>*傳錯資料匣不計分, 請上傳後自行查看檔案是否上傳成功, 各該次作業或課堂練 習資料匣中無檔案者, 視為缺交。</p> <p>*檔案格式不正確、檔名無法辨認上傳者是誰者, 視為缺交。</p> <p>*請勿無故缺席,每缺一次依校規扣總分3分,缺席3次期末扣考。</p> <p>*請遵守智慧財產權,勿非法複製他人作品成為</p>		

教學設備	電腦、投影機
教材課本	
參考書籍	100% 抓住你的 Photoshop CS4 施威銘研究室著
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率：            %   ◆平時評量：20.0 %   ◆期中評量：15.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈作業表現〉：30.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b>