

淡江大學 100 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	全球經貿實務	授課 教師	周繼儒 ROSEMARY JOU
	GLOBAL BUSINESS PRACTICE		
開課系級	國企系三 P	開課 資料	選修 單學期 2 學分
	TBTXB3P		
系 (所) 教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
系 (所) 核心能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有分析國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有行銷與財務管理之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程涵蓋對全球區域經貿整體與個貿易市場實務概括性介紹，並對重要的全球經貿訊息加以分析，同時集結近年來台商或亞太各國企業發展之最新趨勢，以個案切身實例，探討國際間進行貿易時所需的知識與實務，深化學習效果。</p>		
	<p>This course includes economic and trade issues covered from the global region economics as a whole, and a general description of individual countries on an in-depth analysis, and using the easy way to introduce the complicate issues.</p> <p>This course also analysis the global regional economic and trade information practice, furthermore, gathered the latest case of Taiwanese businessman and companies in the global region after each section, by using text and graphics in conveying the message of the regional economic and trade information to readers, and the cases would deepen learning.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系(所)核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系(所)核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「系(所)核心能力」。單項教學目標若對應「系(所)核心能力」有多項時，則可填列多項「系(所)核心能力」。(例如：「系(所)核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系(所)核心能力
1	1 知悉國際貿易作業程序 2 熟悉貿易術語與慣例之應用 3 知悉貿易之洽商與締約 4 知悉處理貨運、保險、報關及押匯。 5 知悉國際商務單據之製作	1 To know the international trade procedures. 2 To become familiar with the trade terms and their usages. 3 To be able to negotiate and conclude an international business contract. 4 To be able to handle shipping, insurance, customs and negotiation. 5 To be able to prepare perfect documents of international business.	C3	ABC

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	1 知悉國際貿易作業程序 2 熟悉貿易術語與慣例之應用 3 知悉貿易之洽商與締約 4 知悉處理貨運、保險、報關及押匯。 5 知悉國際商務單據之製作	講述、討論、賞析、參訪	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程介紹	
2	101/02/20~ 101/02/26	總論	
3	101/02/27~ 101/03/04	國際貿易實務程序概要 (進出口程序)	
4	101/03/05~ 101/03/11	我國貿易電子化趨勢分析及未來展望	
5	101/03/12~ 101/03/18	從事國際貿易的準備工作	
6	101/03/19~ 101/03/25	國際貿易契約的基本條件及磋商及簽約	
7	101/03/26~ 101/04/01	貿易條件及輸出入價格的估算	
8	101/04/02~ 101/04/08	教學觀摩週	
9	101/04/09~ 101/04/15	詳釋進出口簽證及信用狀實務	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	非信用狀付款與貿易融資	
12	101/04/30~ 101/05/06	輸出保險實務研討	

13	101/05/07~ 101/05/13	貿易糾紛與索賠的處理--個案研討	
14	101/05/14~ 101/05/20	全球經貿實務影片賞析	
15	101/05/21~ 101/05/27	全球經貿情勢的變遷	
16	101/05/28~ 101/06/03	專題個案研析	
17	101/06/04~ 101/06/10	黃金走廊：亞太國家的次區域經濟合作	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		顧長永、戴萬平、翁俊桔、蕭文軒，亞太經貿市場，前程文化事業有限公司，初版，2010年9月。 劉正松、黃清政，國際貿易實務：方法、技巧、效益，前程文化事業有限公司，第七版，2010。	
參考書籍		張錦源，國際貿易實務詳論，三民書局，最新版。 杜震華、王啟璋，天涯若比鄰—全球化的世界經濟導論（上、下），台北：桂冠圖書，2004年。	
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆出席率： 30.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。	