

淡江大學100學年度第2學期課程教學計畫表

課程名稱	中國語文能力表達	授課 教師	陳昇輝 CHEN SHENG-HUI
	ABILITY OF EXPRESSING IN SPOKEN AND WRITTEN CHINESE		
開課系級	歷史二乙	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TAHXB2Z		
學門教育目標			
<p>一、引發同學學習興趣。</p> <p>二、增進同學文章表達的能力。</p>			
通識學門核心能力			
<p>A. 字形音義的認知。</p> <p>B. 詞語句段的理解。</p> <p>C. 篇章結構的安排。</p> <p>D. 文學寫作的分析。</p> <p>E. 語文應用的常識。</p>			
課程簡介	<p>本課程將從語言的介紹為起點，在瞭解語言的性質後，進一步說明中國文字之獨特性。並以此為基礎加強同學在聽、說、讀、寫方面之能力，亦即能解讀他人之表達，並能做出屬於自己之表達，以及表達背後所需要之思考能力。</p>		
	<p>This course will introduce the language as a starting point in understanding the nature in words, to further explain the unique nature of Chinese characters. And as a basis for strengthening the students in listening, speaking, reading and writing ability to respect, that is, the ability to interpret other people's expression, and can make their own of expression, and expression of the thinking behind the need.</p>		

本課程教學目標與目標層級、通識學門核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「通識學門核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應其「通識學門核心能力」。單項教學目標若對應「通識學門核心能力」有多項時，則可填列多項「通識學門核心能力」。(例如：「通識學門核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列。)

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	通識學門核心能力
1	藉由對中國語文特質的認識，進一步加強表達背後的思考能力，並以此為出發點，強化學生於日常生活中在語言應用上之理解，並增進學生在語言與文字上的表達與作品閱讀之能力。		C6	ABCDE

教學目標之教學方法與評量方法

序號	教學目標	教學方法	評量方法
1	藉由對中國語文特質的認識，進一步加強表達背後的思考能力，並以此為出發點，強化學生於日常生活中在語言應用上之理解，並增進學生在語言與文字上的表達與作品閱讀之能力。	講述、討論、賞析	紙筆測驗、報告、上課表現

本課程之設計與教學已融入本校校級基本素養與核心能力

淡江大學校級基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	101/02/13~ 101/02/19	課程介紹、評量說明、表達簡述	實習課說明
2	101/02/20~ 101/02/26	語言概說	
3	101/02/27~ 101/03/04	文字能力表達概說	
4	101/03/05~ 101/03/11	語言的陷阱	
5	101/03/12~ 101/03/18	淺談語理分析	
6	101/03/19~ 101/03/25	淺談語理分析	
7	101/03/26~ 101/04/01	語詞分析	
8	101/04/02~ 101/04/08	思考方法	
9	101/04/09~ 101/04/15	思考方法	
10	101/04/16~ 101/04/22	期中考試週	
11	101/04/23~ 101/04/29	文章創作與構成	
12	101/04/30~ 101/05/06	文章表達基本方法與修辭	

13	101/05/07~ 101/05/13	文學中的語言技巧：極短篇小說閱讀與創作	
14	101/05/14~ 101/05/20	文學中的語言技巧：小說之改編的閱讀與創作	
15	101/05/21~ 101/05/27	電影欣賞（故事的多重表達）	
16	101/05/28~ 101/06/03	文學中的語言技巧：童話閱讀與創作	
17	101/06/04~ 101/06/10	文學中的語言技巧：新詩閱讀與創作	
18	101/06/11~ 101/06/17	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>一、授課內容之進行將視教學狀況隨時調整。</p> <p>二、平時成績依上課出席、平時作業表現及參與課堂討論情況計分。</p> <p>1.作業成績：本學期個人及分組作業請按時繳交，不接受補交。</p> <p>2.討論課缺曠課將依實際情形酌予扣分，課堂報告未到則平時總成績0分計算。</p> <p>三、出缺席：</p> <p>1.不定期抽點，無故缺曠課者，每次酌扣總分3分</p> <p>2.因事、因病請假，請於點名前E-mail (dukkhachen@gmail.com) 通知或親自告知或請同學代為轉達，則不予扣分，事後不接受任何銷假理由。</p> <p>四、為維護課堂倫理與秩序，請將手機關閉或改為震動，且不准於課程行進間接聽電話、撥打簡訊或玩手機遊戲，請尊重自己也尊重別人。</p> <p>本表提供參考，若有未盡事宜，將於課堂另行公佈之。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	<p>自製講義</p> <p>《創意與非創意表達》，淡江中文，里仁</p> <p>《語理分析的思考方法》，李天命著，鵝湖</p>		
參考書籍	隨課開列		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：60.0 % (含中文能力測驗成績)</p> <p>◆期中評量：20.0 % ◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>		