

## 淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織理論與管理	授課 教師	洪英正 Hung, Ying-cheng
	ORGANIZATION THEORY AND MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩士班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXM1A		
系所教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>本科目組織理論與管理是有關管理組織時相關知識之研究與應用，藉由系統導向之研究模式，分別對管理歷史沿革、組織運作之各面向理論及跨組織系統之觀點來了解組織經營之道。本課程之目的在於幫助研究生對於組織理論此一專業領域具備研究、分析及應用之能力。</p>		
	<p>This subject “Organizational Theory and Management” (OT) is the study and application of knowledge about how to operate organizations. It does this by taking a systematic approach. That is, it interprets the history of management, multi-dimensions of an organization and the theory of managing trans-organization. Its purpose is to build up the understanding, research and analysis ability, and practical application in this professional discipline for students of graduated program.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	學習組織理論之研究方法與應用能力	To learn methodologies and application skills of OT.	C5	ABCDEFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學習組織理論之研究方法與應用能力	課堂講授、分組討論、參觀實習、即席實作	出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考、缺席4次以上不及格

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◆ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	課程簡介與認識彼此, 分組報告之組成與分派	
2	100/09/12~ 100/09/18	C1報告與研討	
3	100/09/19~ 100/09/25	C2報告與研討	
4	100/09/26~ 100/10/02	C3報告與研討	
5	100/10/03~ 100/10/09	C4、C5報告與研討	
6	100/10/10~ 100/10/16	企業講座	
7	100/10/17~ 100/10/23	C5、C6報告與研討	
8	100/10/24~ 100/10/30	C10報告與研討	
9	100/10/31~ 100/11/06	C11報告與研討	
10	100/11/07~ 100/11/13	期中考試	
11	100/11/14~ 100/11/20	C13報告與研討	
12	100/11/21~ 100/11/27	企業經驗交流與分享(當週和EMBA班學生一起學習)	

13	100/11/28~ 100/12/04	Paper1：行為取向之論文	
14	100/12/05~ 100/12/11	Paper2：行為取向之論文(二)	
15	100/12/12~ 100/12/18	Paper3：策略取向之論文	
16	100/12/19~ 100/12/25	Paper4：文化取向之論文	
17	100/12/26~ 101/01/01	期末企業參訪(和第十八週順序可能交換)	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末心得分享口頭報告與繳交	
修課應 注意事項	<p>1.學期各報告分組人數：一組約3~4人，自行編組，於第二週上課時交予老師。</p> <p>2.第二週起除報告成員外，每人針對上次上課心得提供至少1page之心得(主要重點、可能之應用及評論)。</p> <p>3.期中為居家作業筆試，期末分數包括各章(個案)報告與指定閱讀之書面資料、口頭表現、團隊精神及個人心得內容等。</p> <p>4.課程推動：(1)過程中可隨時與老師討論。老師帳號：aloha@mail.tku.edu.tw；02-26215656轉2012(2)報告：報告小組事先備妥電腦、單槍，以power-point方式進行，一定要輪流上陣，報告者服裝穿著需正式整齊。</p> <p>5.企業講座、參訪及經驗交流為重要學習活動，請務必出席，積極參與，並重要服裝儀容。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	<p>1.指定教科書：Daft(2010)Understanding the Theory and Design of Organizations</p> <p>2.指定papers、書籍教材</p>		
參考書籍	To Give references in class.		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆平時考成績：20.0 %    ◆期中考成績：30.0 %    ◆期末考成績：30.0 %</p> <p>◆作業成績： 20.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a>〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		