

## 淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	公共經營論 (一)	授課 教師	石田光義 ISHIDA MITSUYOSHI
	PUBLIC MANAGEMENT (I)		
開課系級	亞洲一碩專班 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TIIXJ1A		
系所教育目標			
培育國內外通曉日本政經之高級實務與學術人才，並導引師生致力於日台法政與經貿關係之發展，協助促進國家安全與發展。			
系所核心能力			
<p>A. 通過英檢中級初試及日檢二級。</p> <p>B. 經貿領域同學需修經貿基礎課程4學分；法政領域同學須需修法政基礎課程4學分。</p>			
課程簡介	<p>ポストモダンが言われ、近代国家制度の見直しが求められている。近代国家の成り立ちを振り返り、近代国家の仕組みの変遷を整理し、これからの国家の在り方を展望する。公共経営理念の基礎を習得すると同時に、新しい公共経営の理論とそれに基づく国内の様々なレベルの政府活動の体系性と相互関係について、できる限り具体的な事例をもとに理解をふかめていきたい。 (本講義は日本語で行うことである)</p>		
	<p>Postmodern is said and reexamination of the modern state system is called for. We look back upon the system of a modern state, arrange change of the structure of a modern state, and view the system of a future state. We master the foundation of the idea of public management first. Simultaneously, an understanding is depend about the theory of new public management, the nature and correlation of the various levels government activities based on it . We would like to advance consideration based on a concrete example.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	None	none	C2	AB

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	None	課堂講授	出席率

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	内 容 (Subject/Topics)	備 註
1	100/09/05～ 100/09/11	近代国家における「公」と「私」	
2	100/09/12～ 100/09/18	「大きな政府」を招来した理由	
3	100/09/19～ 100/09/25	政治理論のパラダイム変遷	
4	100/09/26～ 100/10/02	ポストモダンの課題	
5	100/10/03～ 100/10/09	改めて「正義」を問う	
6	100/10/10～ 100/10/16	公共管理から公共経営へ	
7	100/10/17～ 100/10/23	近代官僚制の特質	
8	100/10/24～ 100/10/30	行政改革の実践	
9	100/10/31～ 100/11/06	前半のまとめ	
10	100/11/07～ 100/11/13	新しい公共経営 (N P M) の考え方	
11	100/11/14～ 100/11/20	N P M理論の特色	
12	100/11/21～ 100/11/27	行政経営品質を測る	
13	100/11/28～ 100/12/04	「官」から「民」へ	
14	100/12/05～ 100/12/11	品質経営の考え方	
15	100/12/12～ 100/12/18	T Q M推進	
16	100/12/19～ 100/12/25	方針管理の狙い	
17	100/12/26～ 101/01/01	戦略経営の展開	
18	101/01/02～ 101/01/08	振り返りと整理	
修課應 注意事項	できる限り皆さんの意見をもとに講義を組み立てたいと思います。積極的に意見を述べて いただきたいと思います。		
教學設備	(無)		
教材課本	適宜提示		
参考書籍	適宜提示		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：        %    ◆期中考成績：        %    ◆期末考成績：        % ◆作業成績：        % ◆其他〈課堂發言，出缺席〉：100.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b>