

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	憲法與人權	授課 教師	戴振良 Tai, Cheng-liang
	CONSTITUTIONAL LAW AND HUMAN RIGHTS		
開課系級	公民社會－商 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TNBSB1A		
系所教育目標			
<p>一、引導學生關懷國際現勢與全球發展議題，養成宏觀國際視野。</p> <p>二、培養學生對國家(政府)體制的基本認識，瞭解其機制與運作方式。</p> <p>三、建立學生「權利--義務」對等的均衡法律觀念及基本知識。</p> <p>四、養成學生對公共事務及現象的觀察與研析興趣。</p> <p>五、蘊育公共服務導向的公民人格特質，培訓積極參與公共事務的知能。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 全球化的意識。</p> <p>B. 社會與道德的反省能力。</p> <p>C. 文化涵養能力。</p> <p>D. 創意與批判的思考能力。</p> <p>E. 人際與溝通的能力。</p> <p>F. 美學與詮釋的能力。</p> <p>G. 邏輯與分析的能力。</p> <p>H. 終身學習與組織的能力。</p>			
課程簡介	使學生瞭解憲法原理與人民權利義務的相關知識理論，進而培養分析事理，以提升守法知法之基礎養成教育。		
	Let students to understand principles of the constitution, and its related knowledges and theories with regard to his or her civil rights and obligations, furthermore, to cultivate his or her reasoning ability, in order to strengthen law obedience education and acknowledgement.		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	1.瞭解憲法的分類、解釋、修改的概念 2.瞭解我國憲法前言及總綱的精神 3.瞭解憲制中的人民權利與義務關係 4.瞭解憲制中的政府體制	1.to understand the concepts of the constitution in terms of its catagorization, explanation and amendment. 2. to understand the essence of the forward remarks and the general principals of the constitution. 3,to comprehend the relationship between civil rights and obligations in the constitution. 4,to comprehend the governmental entity under the constitution.	C4	ABCDEFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.瞭解憲法的分類、解釋、修改的概念 2.瞭解我國憲法前言及總綱的精神 3.瞭解憲制中的人民權利與義務關係 4.瞭解憲制中的政府體制	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	課程簡介	100/09/09
2	100/09/12~ 100/09/18	憲法的基本概念	100/09/16
3	100/09/19~ 100/09/25	立國精神與憲政, 交第一次作業	100/09/23
4	100/09/26~ 100/10/02	憲法前言及總綱	100/09/30
5	100/10/03~ 100/10/09	憲制中的國家自主	100/10/07
6	100/10/10~ 100/10/16	憲制中的國家整合	100/10/14
7	100/10/17~ 100/10/23	民主與憲政概念的分合	100/10/21
8	100/10/24~ 100/10/30	憲制中的人民權利與義務, 交第二次作業	100/10/28
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13	人權思想與發展	100/11/11
11	100/11/14~ 100/11/20	憲制中人民自由權利的保障、限制與損害之救濟	100/11/18
12	100/11/21~ 100/11/27	憲法人身自由(正當法律程序、罪刑法定主義等議題), 影片欣賞與撰寫心得	100/11/25

13	100/11/28~ 100/12/04	各國政府體制類型，交第三次作業	100/12/02
14	100/12/05~ 100/12/11	五權分立制度下的中央政制	100/12/09
15	100/12/12~ 100/12/18	總統、五院間之關係	100/12/16
16	100/12/19~ 100/12/25	均權制度下的地方政制	100/12/23
17	100/12/26~ 101/01/01	繳交學期報告及討論	100/12/30
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	上課簽到暨點名，納入其他成績計算，作業應按規定內容撰寫，課堂及即題作業及學期報告，按時繳交，未繳交不給予計分		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	1.林明煌著、《憲法與立國精神》、華立圖書有限公司。2.李鴻禧著、《憲法與人權》、國立台灣大學法學叢書編輯委員會編輯。		
參考書籍	李鴻禧著、《李鴻禧憲法教室》、月旦出版社股份有限公司。		
批改作業 篇數	3 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： 18.0 % ◆其他〈如上課不遲到早退、按時繳交作業〉：12.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		