淡江大學100學年度第1學期課程教學計畫表

| 課程名稱 | 憲法 CONSTITUTION | 授課教師 | 許昭元 Hsu, Chao-yuan | |
|-----------|-----------------|------|---|--|
| 開課系級 | 公行一A | 開課 | 必修 上學期 2學分 | |
| NI WE WAY | TMPXB1A | 資料 | | |

系所教育目標

- 一、發展多元視野,培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。
- 二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。
- 三、強化法律與政策的整合分析能力。
- 四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。

系所核心能力

- A. 民主政治與公民生活。
- B. 公共議題整合與管理。
- C. 政策方案規劃與制定。
- D. 問題分析與解決。
- E. 行政互動與溝通。
- F. 政策與行政績效評估。
- G. 法規制定與政策執行。
- H. 法律專業知識與應用。

本課程將以二學期的時間,教授國家的根本大法 - 憲法。 大致上將依序分成「序論」「人權論」「政府論」「附論」「程序論」五大部分。

課程簡介

This course will take 2 semesters to teach the fundamental law of the country-Constitutional Law.

Generally it will be divided into 5 series parts: Preface, Human Rights, Government, Attachment, and Procedure.

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、 C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域:P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐
- 二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性:
 - (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級, 惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
 - (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時,僅填列最高層級即可(例如:認知「目標層級」 對應為C3、C5、C6項時,只需填列C6即可,技能與情意目標層級亦同)。
 - (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系 所核心能力」有多項時,則可填列多項「系所核心能力」(例如:「系所核心能力」可 對應A、AD、BEF時,則均填列)。

| 序 | 北 與口栖(中十) | 40 段口価(サン) | 相關性 | | | | |
|----|--|--|----------|---------|--|--|--|
| 號 | 教學目標(中文) | | 目標層級 | 系所核心能力 | | | |
| 1 | 學生應能明白憲法之基本概念,其 最高性與重要性,並配合司法院 法官解釋具體化於生活當中,同時 其所顯示人權之普世價值,同 應對權力分立制衡及我國政府組織 架構有所掌握。 | Students should know the basic meaning of the Constitutional Law and its supremeness and importance. Students can learn how the Interpretation of Justices of the Constitutional Court of Judicial Yuan impacting our daily life and its universal value of human rights. And Simultaneously should handle the concept of separation of powers, check and balance, and our governmental organizations. | C6 | ABCDGH | | | |
| | 教學目標之教學策略與評量方法 | | | | | | |
| 序號 | 教學目標 | 教學策略 | <u>.</u> | 评量方法 | | | |
| 1 | 學生應能明白憲法之基本概念, 其 最高性與重要性, 並配合司法院大 法官解釋具體化於生活當中, 掌握 其所顯示人權之普世價值, 同時並 應對權力分立制衡及我國政府組織 架構有所掌握。 | 課堂講授 | 出席率、考 | 、期中考、期末 | | | |
| | | | | | | | |

| 淡江大學基本素養與核心能力 | | 內涵說明 | | |
|--|------------------------------|---|-------------|--|
| ◇ 表達能力與人際溝通 | | 有效運用中、外文進行表達,能發揮合作精神,與他人共同 和諧生活、工作及相處。 | | |
| ◇ 科 | 支應用與資訊處理 | 正確、安全、有效運用資訊科技,並 運用資訊。 | 主能蒐集、分析、統整與 | |
| ◇ 洞 | 察未來與永續發展 | 能前瞻社會、科技、經濟、環境、政 與實踐永續經營環境的規劃或行動。 | | |
| ◇ 學: | 图文化與理解國際 | 具備因應多元化生活的文化素養,面 有效適應和回應的全球意識與素養。 | 1對國際問題和機會,能 | |
| ◇ 自 | 找了解與主動學習 | 充分了解自我,管理自我的學習,積 和能力,培養終身學習的價值觀。 | [極發展自我多元的興趣 | |
| ◇ 主 | 动探索與問題解決 | 主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資 折,以有效解決問題。 | 料,能運用所學不畏挫 | |
| ◇ 團 [| 蒙合作與公民實踐 | 具備同情心、正義感,積極關懷社會 劃與組織活動,履行公民責任。 | `,參與民主運作,能規 | |
| ◇ 專業發展與職涯規劃 掌握職場變遷所需之專業基礎知能,管理個人職涯的職業 理、心智、體能和性向。 | | | 管理個人職涯的職業倫 | |
| | | 授課進度表 | | |
| 世 日期起 | 訖 內 | 容(Subject/Topics) | 備註 | |
| 1 100/09/0 100/09/1 | 課程介紹 | | | |
| 2 100/09/1 100/09/1 | | 序論:憲法之基本概念與意義 | | |
| 3 100/09/1 100/09/2 | | 則 | | |
| 4 100/09/2 | | 序論:憲法之解釋與修改 | | |
| 5 100/10/0 | | 序論:我國憲法之實施與修正 | | |
| 6 100/10/1 100/10/1 | 人權論: 基本權利之 | 人權論:基本權利之概念 | | |
| 7 100/10/1 100/10/2 | 人權論: 基本權利之 | -效力 | | |
| 8 100/10/2 100/10/3 | 人權論: 基本權利之 | 限制 | | |
| 9 100/10/3 100/11/0 | 期中考試過 | | | |
| $0 \begin{vmatrix} 100/11/0 \\ 100/11/1 \end{vmatrix}$ | 人權論: 基本權利之 | 核心-人性尊嚴 | | |
| 1 100/11/1 100/11/2 | 人權論: 基本權利 - | 平等權 | | |
| 2 100/11/2 | 1~ 人權論:基本權利- | 人身自由 | | |

| 13 100/11/28~ 100/12/04 | 入權論:基本權利-居住遷徙自由 | | |
|--|---|--|--|
| 14 100/12/05~ 100/12/11 | 入權論:基本權利-言論自由 | | |
| $15 \begin{vmatrix} 100/12/12 \sim \\ 100/12/18 \end{vmatrix}$ | 人權論:基本權利-秘密通訊自由、信仰宗教自由 | | |
| $ \begin{array}{ c c c c c c c c c c c c c c c c c c c$ | 人權論:基本權利-集會結社自由 | | |
| 17 100/12/26~ 101/01/01 | 人權論:基本權利-生存權、工作權、財產權 | | |
| 18 101/01/02~ 101/01/08 | 期末考試週 | | |
| 修課應 注意事項 | | | |
| 教學設備 | 設備 電腦、投影機 | | |
| 教材課本 | 法治斌、董保城,憲法新論,元照,2010年4版 吳庚,憲法的解釋與適用,自刊,2004年3版 林子儀、葉俊榮、黃昭元、張文貞,憲法-權力分立,新學林,2008年2版 李震山,人性尊嚴與人權保障,元照,2009年3版 李震山,多元、寬容與人權保障,元照,2007年2版 法律期刊文獻(隨課程進行不定時印發) | | |
| 參考書籍 | | | |
| 批改作業 篇數 | 篇(本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫) | | |
| 學期成績 計算方式 | ◆平時考成績:10.0 %◆期中考成績:45.0 %◆期末考成績:45.0 %◆作業成績: %◆其他〈〉: % | | |
| 備考 | 「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址: http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 **表影印是違法的行為。請使用正版教科書,勿非法影印他人著作,以免觸法。 | | |

TMPXB1T0696 1A

第 4 頁 / 共 4 頁 2011/10/15 11:46:09