

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學 (一)	授課 教師	謝宜樺 Hsieh Yi-hua
	ACCOUNTING (I)		
開課系級	會計一 B	開課 資料	必修 上學期 4學分
	TMAXB1B		
系 所 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
系 所 核 心 能 力			
A. 財務會計專業能力。 B. 管理會計專業能力。 C. 管理決策能力。 D. 會計資訊系統應用能力。 E. 溝通協調及團隊合作能力。 F. 社會責任及職業道德素養。			
課程簡介	本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：企業的基本型態、會計循環、買賣業會計、內部控制及應收帳款等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀企業財務報告書，進而分析企業財務體質。		
	The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce the primary forms of business organization, accounting cycle, merchandising operation, internal control, and accounts receivable. Further, students can prepare and understand financial statement reports, then analyze a company's financial structure.		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	學習財務會計基本原理與觀念	understanding accounting principles and concept	C4	AF
2	瞭解並運用會計循環	understanding and applying accounting cycle	C4	AF
3	編製財務報表	preparing financial statement	P4	AF
4	閱讀及分析財務報表	analyzing the financial statements	P4	ACF

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學習財務會計基本原理與觀念	課堂講授、分組討論	出席率、討論、小考、期中考、期末考
2	瞭解並運用會計循環	課堂講授、分組討論	出席率、討論、小考、期中考、期末考
3	編製財務報表	課堂講授、分組討論	出席率、討論、小考、期中考、期末考
4	閱讀及分析財務報表	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	100/09/05~ 100/09/11	Introduction and Ch1 Accounting in Action	
2	100/09/12~ 100/09/18	Ch1	
3	100/09/19~ 100/09/25	Ch1 and Ch2 The Recording Process	
4	100/09/26~ 100/10/02	Ch2	
5	100/10/03~ 100/10/09	Ch3 Adjusting the Accounts	
6	100/10/10~ 100/10/16	Ch3	
7	100/10/17~ 100/10/23	Ch4 Completing the Accounting Cycle	
8	100/10/24~ 100/10/30	Ch4	
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13	Ch5 Accounting for Merchandising Operations	
11	100/11/14~ 100/11/20	Ch5	
12	100/11/21~ 100/11/27	Ch6 Inventories	

13	100/11/28~ 100/12/04	Ch6	
14	100/12/05~ 100/12/11	Ch7 Fraud, Internal Control, and Cash	
15	100/12/12~ 100/12/18	Ch8 Accounting for Receivables	
16	100/12/19~ 100/12/25	Ch8	
17	100/12/26~ 101/01/01	Ch8 and Review	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項		請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。 本課程採小班教學，請同學務必主動發言。	
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		Financial Accounting, IFRS Edition, Weygandt / Kimmel / Kieso, 2011	
參考書籍			
批改作業 篇數		篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）	
學期成績 計算方式		◆平時考成績：40.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈 〉： %	
備 考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。	