

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	英文 (一)	授課 教師	黃素馨 Su-hsin, Huang
	ENGLISH (I)		
開課系級	化材一 B	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TEDXB1B		
系所教育目標			
<p>一、學習基本語言概念。</p> <p>二、訓練聽、說、讀、寫、譯能力。</p> <p>三、介紹該語言國之文化、習俗及民情。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 全球化的意識。</p> <p>B. 社會與道德的反省能力。</p> <p>C. 文化涵養能力。</p> <p>D. 創意與批判的思考能力。</p> <p>E. 人際與溝通的能力。</p> <p>F. 美學與詮釋的能力。</p> <p>G. 邏輯與分析的能力。</p> <p>H. 終身學習與組織的能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在訓練學生英文之閱讀能力，藉由多元化的文章選讀，學生可培養閱讀習慣，習得閱讀技巧，增加英文字彙，並在學習語言的過程中了解各國文化及其他相關題材，進而培養獨立思考之判斷能力。</p>		
	<p>The purpose of this course is to improve students' reading ability through reading articles selected from a variety of topics. The objectives include: develop their reading habit, help them to learn reading skills and increase the amount of vocabulary, build connections between language and culture, and to develop their independent thinking ability.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	1 培養閱讀習慣 2 學習閱讀技巧 3 增加字彙、加強文法 4 培養翻譯能力 5 分析文章結構 6 培養文章鑑賞能力 7 學習各國文化 8 培養獨立思考能力	1 develop reading habit 2 learn reading skills 3 improve basic language skills 4 learn the translation skills 5 develop the ability to analyze the structure of an article 6 strengthen the appreciation of written texts 7 learn different cultural themes 8 develop independent thinking ability	C3	ABCDEFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1 培養閱讀習慣 2 學習閱讀技巧 3 增加字彙、加強文法 4 培養翻譯能力 5 分析文章結構 6 培養文章鑑賞能力 7 學習各國文化 8 培養獨立思考能力	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	Orientation	
2	100/09/12~ 100/09/18	Chapter 1: A cultural difference: Being on time	
3	100/09/19~ 100/09/25	Chapter 1 (continued)	
4	100/09/26~ 100/10/02	Chapter 2: Changing lifestyles and new eating habits	
5	100/10/03~ 100/10/09	Chapter 2 (continued)	
6	100/10/10~ 100/10/16	Chapter 3: Technology competes for family time	
7	100/10/17~ 100/10/23	Chapter 3 (continued)	
8	100/10/24~ 100/10/30	Chapter 3 (continued)	
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13	Chapter 4: Language: Is it always spoken?	
11	100/11/14~ 100/11/20	Chapter 4 (continued)	
12	100/11/21~ 100/11/27	Chapter 4 (continued)	

13	100/11/28~ 100/12/04	Chapter 5: Loneliness: How can we overcome it?	
14	100/12/05~ 100/12/11	Chapter 5 (continued)	
15	100/12/12~ 100/12/18	Chapter 6: The importance of grandmothers	
16	100/12/19~ 100/12/25	Chapter 6 (continued)	
17	100/12/26~ 101/01/01	Chapter 6 (continued)	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1.考試作弊者，本學期所有成績不予計分。  2.上課禁止使用手機、隨身聽等電子產品。  3.上課禁止閱讀與課堂無關書刊。  4.上課禁止睡覺(身體不適者，可請假休息)。  5.8:15開始點名，未點到名者請於下課補點。  6.遲到者(8:20未進教室)每節課扣總分1分，(9:10未進教室)每節課扣總分2分，曠課者每節課扣總分5分，未帶課本者每節課扣總分5分  請假需具學校假單，並附導師簽名，  請假超過三次者不予受理，以曠課計。  7.上課時間從事任何與課程無相關之活動經兩次勸告無效者，扣總分5分。  8.上課回答問題及積極參與課堂活動者，每次加總分1分。  9.學期出席率達百分百，且未遲到者，學期總分加25分。  10.缺席超過學期三分之一者，期中期末扣考。</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Issues for Today 3 (4th edition) by Lorraine C. Smith & Nancy Nici Mare		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	<p>◆平時考成績：40.0 %    ◆期中考成績：20.0 %    ◆期末考成績：20.0 %  ◆作業成績： 10.0 %  ◆其他〈聽力練習〉：10.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a>〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。  <b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b></p>		