

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	績效科技	授課 教師	何俐安 Ho, Li-an
	PERFORMANCE TECHNOLOGY		
開課系級	教科三 A	開課 資料	選修 單學期 3學分
	TDTXB3A		
系 所 教 育 目 標			
培養能結合教學相關理論於數位學習、教材製作與專案開發之人才。			
系 所 核 心 能 力			
A. 能熟悉教學原理與策略。 B. 能應用教學設計方法。 C. 能具備教育資料分析的能力。 D. 能理解數位學習理論與方法。 E. 能具備數位學習教材製作的能力。 F. 能具備基礎程式應用的能力。 G. 能根據專案需要設計與發展數位學習教材。 H. 能具備人力資源專案開發與應用的能力。 I. 能具備團隊合作與溝通的能力。			
課程簡介	本課程旨在幫助學生對成人學習與績效問題有被基礎的認識，課程內容包括：績效科技的內涵、組織及人員績效科技問題的成因、績效問題解決之各項介入措施、績效介入措施實施與評鑑的步驟與方法。本課程著重理論與實務的結合，透過專案團隊合作方式，同學將理解了解高效能團隊影響的因素之多元層面。		
	This course aims at introducing the fundamentals of Performance Technology (PT) to the learners. Course content includes and definition and scope of PT, the causes of organizational and individual performance problems, the interventions for solving performance problems, the steps of intervention implementation process, and the methods of evaluation. In addition, to integrate theories into practice, this course includes a project-based assignment for students' get hands-on experience in how various factors may influence a high-performance team work.		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	1.學生能說明績效科技的內涵	1. The learners will be able to explain the definition and scope of performance technology.	C2	H
2	2.學生能理解組織及人員績效科技問題的成因	2. The learners will be able to understand the causes of organizational and individual performance problems.	C4	CH
3	3. 學生能理解績效問題解決之各項介入措施	3. The learners will be able to understand various interventions for solving performance problems.	C2	H
4	4. 學生能說明績效介入措施實施與評鑑的步驟與方法	4. The learners will be able to explain the steps of intervention implementation process, and the methods of evaluation.	C2	H
5	5. 學生能參與專案團隊活動的進行，並了解高效能團隊影響的因素之多元層面	5. The learners will be able to participate in a project team, learning how various factors may influence a high-performance team work through an authentic project.	P6	HI

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.學生能說明績效科技的內涵	課堂講授	出席率
2	2.學生能理解組織及人員績效科技問題的成因	課堂講授	出席率、討論
3	3. 學生能理解績效問題解決之各項介入措施	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論

4	4. 學生能說明績效介入措施實施與評鑑的步驟與方法	課堂講授	出席率
5	5. 學生能參與專案團隊活動的進行，並了解高效能團隊影響的因素之多元層面	分組討論	分組自評

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◇ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◇ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備 註
1	100/09/05~ 100/09/11	9/8--課程介紹及上課內涵說明	
2	100/09/12~ 100/09/18	9/15--績效科技的定義與模式	
3	100/09/19~ 100/09/25	9/22--績效分析-情況分析	【情況分析案例播放】
4	100/09/26~ 100/10/02	9/29--績效分析：環境分析、差距分析	※第一次作業情況分析due
5	100/10/03~ 100/10/09	10/6--成因分析	【成因分析案例播放】
6	100/10/10~ 100/10/16	10/13--成因分析案例討論、介入措施的選擇與設計	
7	100/10/17~ 100/10/23	10/20--專題講座「職能與績效評核」	
8	100/10/24~ 100/10/30	10/27--教學型績效介入措施（教育訓練、組織學習）	小組專題呈現1：教育訓練，小組專題呈現2：學習型組織
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	

10	100/11/07~ 100/11/13	11/10--非教學型績效介入措施（工作輔助、EPSS）	小組專題呈現3：工作輔助，小組專題呈現4：EPSS
11	100/11/14~ 100/11/20	11/17--非教學型績效介入措施（個人發展、績效評估）	小組專題呈現6：職業生涯發展與規劃，小組專題呈現6：績效評估
12	100/11/21~ 100/11/27	11/24--非教學型績效介入措施（組織溝通、組織設計與發展）	小組專題呈現7：組織溝通，小組專題報告8：組織設計與發展
13	100/11/28~ 100/12/04	12/1----非教學型績效介入措施（組織變革、組織文化）	小組專題呈現9：組織變革，小組專題呈現10：組織文化
14	100/12/05~ 100/12/11	12/8--績效介入措施的執行及評鑑	
15	100/12/12~ 100/12/18	12/15--小組會議for專案競賽	
16	100/12/19~ 100/12/25	12/22--大三績效團隊專案競賽	
17	100/12/26~ 101/01/01	12/29--各組競賽績效分析與討論	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	學期成績計算方式說明： * 平時考成績：出席率(課堂參與) 10% * 期中考成績：情況分析、成因分析小組討論成績 35% * 期末考成績：績效團隊專案競賽 30% * 小組專題報告 25% 附註： 1. 上課鐘響15分鐘內未進教室者視為遲到，20分鐘以上未進教室視為曠課。 2. 學生請假須依學生請假規則辦理請假手續，以兩次為限，並須於一週內以學校正式假條請假。若未依規定辦理，視為曠課。 3. 曠課第一次扣總分3分，第二次扣8分，第三次扣考，該科目之學期成績以零分計算。 4. 教師得視需要變更課程內容、授課方式或成績考核方式與百分比。 5. 請遵守智慧財產權，勿非法影印。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Van Tiem, D. M., Moseley, J. L., Dessinger, J. C. (2000). Fundamentals of performance technology: A guide to improving people, process, and performance. ISPI		
參考書籍	1. 績效！績效！提昇員工績效的16個管理秘訣。費迪南。佛尼斯著，駱秉容譯。美商麥格羅。希爾國際股份有限公司（McGrow-Hill）。2000。ISBN：957-493-238-9。 2. 績效！績效！Part II：強化員工競爭力的教導對談篇。費迪南。佛尼斯著，丁惠民、游琇雯譯。美商麥格羅。希爾國際股份有限公司（McGrow-Hill）。2001。ISBN：957-493-444-6。 3. 譚曉珊，如何打造高績效團隊。方圓文化。		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：35.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈小組專題報告〉：25.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。