

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	班級經營	授課 教師	宋佩芬 Pei-fen Sung
	CLASSROOM MANAGEMENT		
開課系級	中等學程二A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TDQBB2A		
系所教育目標			
<p>一、豐富的博雅知識。</p> <p>二、高度的專業教學技能。</p> <p>三、精熟教學內容。</p> <p>四、精通的資訊科技素養。</p> <p>五、對於未來社會發展的適應性佳。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 學科教學能力。</p> <p>B. 教學及教材設計能力。</p> <p>C. 學習評量能力。</p> <p>D. 應用科技能力。</p> <p>E. 班級經營能力。</p> <p>F. 學生輔導能力。</p> <p>G. 人文關懷能力。</p> <p>H. 專業省思能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程的目的在於協助職前教師學習建立班級常規與發展有效經營班級的能力。藉由八種不同的班級經營模式及案例分析，職前教師開始建立自己的班級經營理念與實踐計畫。</p>		
	<p>The purpose of Classroom Management is to help pre-service teachers develop abilities to establish rules and manage their classrooms. Through eight different models of classroom management, pre-service teachers begin developing their own beliefs about classroom management and planning for practice.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	從觀察、訪談與個案分析中體會明瞭班級經營的藝術與技術	Understand the art and skills of classroom management through observations, interviews and case analyses.	A5	EFH
2	熟悉八種不同班級經營模式,並能分析不同班級經營方式背後的理論架構	Understand eight different models of classroom management and know how to analyze the theories behind different models of classroom management.	C5	EFH
3	學生能發展自己的班級經營理念與實踐計畫	Students develop their own classroom management beliefs and make plans for their practice.	P6	EFH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	從觀察、訪談與個案分析中體會明瞭班級經營的藝術與技術	課堂講授、分組討論、參觀實習、案例討論、演示	出席率、報告、團體口頭報告
2	熟悉八種不同班級經營模式,並能分析不同班級經營方式背後的理論架構	課堂講授、分組討論、案例、演示	出席率、報告、團體口頭報告
3	學生能發展自己的班級經營理念與實踐計畫	課堂講授、分組討論、案例、演示	出席率、報告、團體口頭報告

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◇ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◆ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	為什麼要學班級經營？	規則說明、分組
2	100/09/12~ 100/09/18	有效能的老師 (一)	
3	100/09/19~ 100/09/25	有效能的老師 (二)	
4	100/09/26~ 100/10/02	有效能的老師 (三)	
5	100/10/03~ 100/10/09	親師合作	
6	100/10/10~ 100/10/16	新移民子女的親師溝通與輔導	
7	100/10/17~ 100/10/23	閱讀分享 1	
8	100/10/24~ 100/10/30	班級經營模式1：團體動力型	
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13		
11	100/11/14~ 100/11/20	班級經營模式3：行為塑造型	
12	100/11/21~ 100/11/27	班級經營模式4：和諧溝通型	

13	100/11/28~ 100/12/04	班級經營模式5：目標導向型	
14	100/12/05~ 100/12/11	班級經營模式6：肢體語言型	
15	100/12/12~ 100/12/18	校外教學	
16	100/12/19~ 100/12/25	班級經營模式7：果斷紀律型	
17	100/12/26~ 101/01/01	班級經營模式8：需求滿足型	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	上課參與：(10%) 學生應準時出席上課，並積極參與各項學習活動。如果因故（無論因公、因病、因事、或有其他理由）無法上課，應事先請假或以書面委託同學代為向任課教師報告。凡未向老師說明理由又未到課者，無論是否已向學校辦妥請假手續，每節扣本科學期總平均成績2分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	金樹人譯 (1994)：〈教室裡的春天〉。台北市：張老師文化。 其他印發之講義及文章。		
參考書籍	克拉克 (2004)：〈優秀是教出來的〉。台北：雅言文化。（小學） 艾斯奎 (2008)：〈第56號教室的奇蹟〉。台北：高寶國際公司。（小學） 陳漢森 (1997)：〈失控教室：教室管理心法及技巧〉。台北市：稻田。（中學） 李玲惠 (1998)：〈日升日落：老師的一天〉。台北市：幼獅文化。（中學） 薛春光等 (1999)：〈全方位導師手冊〉。台北市：幼獅文化。（中學） 黃秋蓉 (2005)：〈菜鳥鮮師黑玫瑰〉。台北：天下文化。（中學） 林文虎 (2006)：〈好老師在這裡！一份教育現場的觀察記錄〉。台北：天衛文化。（中學） 李茂譯 (2008)：〈在與眾不同的教室裡：八位當代美國名師的教育理念〉。台北：御書房。 麥考特 (2008)：〈夢想教室〉。台北：皇冠。（中學） 熱血教師阿倫 (2008)：〈愛，上課〉。台北：寶瓶文化。（中學）		
批改作業 篇數	1 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績： % ◆作業成績： 30.0 % ◆其他〈團體口頭報告〉：30.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		