

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	企業管理	授課 教師	張勝雄 Sheng-hsiung Chang
	BUSINESS MANAGEMENT		
開課系級	國企系二B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TBTXB2B		
系所教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有分析國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有行銷與財務管理之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程在介紹基礎的管理理論與概念，包括企業環境分析、規劃、組織、領導與控制等管理功能，以及整合性的管理議題，如國際管理與創家精神等，使學習者瞭解當代企業經營管理的本質與整體的概念。同時，藉由精選案例之探討，提供學習者組織管理的實務作法。如此，將使學習者得將管理理論與概念運用於企業經營實境中</p>		
	<p>This course aims to introduce basic concepts on management, including environmental analysis, planning, organization, and controlling, and etccc. In addition, several integrated topics are introduced, including international management and entrepreneurship.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	本課程在介紹基礎的管理理論與概念，包括企業環境分析、規劃、組織、領導與控制等管理功能，以及整合性的管理議題，如國際管理與創家精神等，使學習者瞭解當代企業經營管理的本質與整體的概念。	This course aims to introduce basic concepts on management, including environmental analysis, planning, organization, and controlling, and etccc. In addition, several integrated topics are introduced, including international management and entrepreneurship.	C4	ABCD

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	本課程在介紹基礎的管理理論與概念，包括企業環境分析、規劃、組織、領導與控制等管理功能，以及整合性的管理議題，如國際管理與創家精神等，使學習者瞭解當代企業經營管理的本質與整體的概念。	課堂講授、分組討論	出席率、討論、小考、期中考、期末考

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◆ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◆ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◆ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	管理是什麼	
2	100/09/12~ 100/09/18	管理思想的演進	
3	100/09/19~ 100/09/25	組織環境	
4	100/09/26~ 100/10/02	企業倫理與管理道德	
5	100/10/03~ 100/10/09	規劃的基本概念 & 管理決策	
6	100/10/10~ 100/10/16	策略管理	
7	100/10/17~ 100/10/23	組織的基本概念、組織設計與組織文化	
8	100/10/24~ 100/10/30	人力資源管理	
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13	領導的基本概念	
11	100/11/14~ 100/11/20	動機與激勵	
12	100/11/21~ 100/11/27	溝通與人際互動、團隊	

13	100/11/28~ 100/12/04	控制的工具與技術	
14	100/12/05~ 100/12/11	國際管理	
15	100/12/12~ 100/12/18	創業精神	
16	100/12/19~ 100/12/25	管理專題報告(I)	
17	100/12/26~ 101/01/01	管理專題報告(II)	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>1. Failure to participate penalizes you and the class in depriving all of us from your insights into the course. That is, you lose the chance to learn from others, and eventually you will lose incentive to learn from the course. To prevent this scenario from occurring, one should actively follow the course schedule, complete assignments before coming to the class, and engage in interactive conversation with classmates.</p> <p>To maximize the communication outcomes, students are required to submit individual background information and choose group partners after the first class. I will help to organize your team structure and inform you by the end of the second class.</p> <p>2 Group Presentation</p> <p>Each group is required to choose one course-related topic to provide oral presentation/debate in the end of this semester. The topic for presentation will be discussed in theclass. The aim of presentation/debate is to maximize our learning through critical thinking and intensive conversation. Each group's presentation shall be limited by 30 minutes. There is no need for the presentation group to submit an extra written-report.</p>		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	中山大學企業管理學系，管理學：整合觀點與創新思維，前程文化事業有限公司，三版，2009年7月。		
參考書籍	Stephen P. Robbins and Mary Coulter(2009), Management 10/e , Prentice Hall. Richard L. Daft(2007), Management 8/e, Thomson South-Western.		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	<p>◆平時考成績：30.0 % ◆期中考成績：25.0 % ◆期末考成績：25.0 %</p> <p>◆作業成績： %</p> <p>◆其他〈報告〉：20.0 %</p>		
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>		