

淡江大學 100 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學原理	授課 教師	張謙恆 Chien-heng Chang
	ACCOUNTING PRINCIPLES		
開課系級	國企系一 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TBTXB1A		
系所教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
系所核心能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有分析國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有行銷與財務管理之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程介紹財務會計的基本概念與實務應用。透過學習本課程所教授之企業語言，可以學習看懂財務報表，並能進一步分析。本學期課程內容主要包括：企業的基本形態、基本簿記過程、會計循環、買賣業會計、舞弊、內部控制與現金等內容。</p>		
	<p>This course is intended to illustrate the basic concept and practice of Financial Accounting. Through the study of accounting you will learn the language of business, you will gain the ability to understand the financial statements and further analyze these reports. The contents of this course consist of primary forms of business organization, recording process, accounting cycle, merchandising operation, fraud, internal Control, and Cash.</p>		

本課程教學目標與目標層級、系所核心能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「系所核心能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「系所核心能力」。單項教學目標若對應「系所核心能力」有多項時，則可填列多項「系所核心能力」(例如：「系所核心能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	系所核心能力
1	學習財務會計基本原理與觀念	學習財務會計基本原理與觀念	C3	CD
2	編製財務報表	Preparing financial statement	P4	CD
3	閱讀並分析財務報表	Analyzing the financial statements	P4	CD

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學習財務會計基本原理與觀念	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
2	編製財務報表	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
3	閱讀並分析財務報表	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考

本課程之設計與教學已融入下列本校基本素養與核心能力

淡江大學基本素養與核心能力	內涵說明
◇ 表達能力與人際溝通	有效運用中、外文進行表達，能發揮合作精神，與他人共同和諧生活、工作及相處。
◇ 科技應用與資訊處理	正確、安全、有效運用資訊科技，並能蒐集、分析、統整與運用資訊。
◇ 洞察未來與永續發展	能前瞻社會、科技、經濟、環境、政治等發展的未來，發展與實踐永續經營環境的規劃或行動。
◆ 學習文化與理解國際	具備因應多元化生活的文化素養，面對國際問題和機會，能有效適應和回應的全球意識與素養。
◆ 自我了解與主動學習	充分了解自我，管理自我的學習，積極發展自我多元的興趣和能力，培養終身學習的價值觀。
◇ 主動探索與問題解決	主動觀察和發掘、分析問題、蒐集資料，能運用所學不畏挫折，以有效解決問題。
◇ 團隊合作與公民實踐	具備同情心、正義感，積極關懷社會，參與民主運作，能規劃與組織活動，履行公民責任。
◆ 專業發展與職涯規劃	掌握職場變遷所需之專業基礎知能，管理個人職涯的職業倫理、心智、體能和性向。

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/09/05~ 100/09/11	Chapter 1 Accounting in Action	
2	100/09/12~ 100/09/18	Chapter 2 The Recording Process	9/13~9/14加退選
3	100/09/19~ 100/09/25	Chapter 3 Adjusting the Accounts	
4	100/09/26~ 100/10/02	Chapter 4 Completing the Accounting Cycle	
5	100/10/03~ 100/10/09	Chapter 5 Accounting for Merchandising Operations	
6	100/10/10~ 100/10/16	Chapter 6 Inventories	
7	100/10/17~ 100/10/23	Chapter 6 Inventories	
8	100/10/24~ 100/10/30	Chapter 7 Fraud, Internal Control, and Cash	
9	100/10/31~ 100/11/06	期中考試週	
10	100/11/07~ 100/11/13	Chapter 8 Accounting for Receivables	
11	100/11/14~ 100/11/20	Chapter 9 Plant Assets, Natural Resources, and Intangible Assets	
12	100/11/21~ 100/11/27	Chapter 10 Liabilities	

13	100/11/28~ 100/12/04	Chapter 11 Corporations: Organizations, Share Transactions, Dividends, and Retained Earnings	
14	100/12/05~ 100/12/11	Chapter 12 Investments	
15	100/12/12~ 100/12/18	Chapter 12 Investments	
16	100/12/19~ 100/12/25	Chapter 13 Statement of Cash Flows	
17	100/12/26~ 101/01/01	Chapter 14 Financial Statement Analysis	
18	101/01/02~ 101/01/08	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 為節省時間，授課內容及例題說明將使用投影片講解。有需要影印投影片者，可自行上網影印。 2. 上課期間嚴禁干擾他人，如：手機鈴聲與喧嘩等。 3. 如有學習上障礙，致有特殊需求者，請提前與授課教師討論。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Financial Accounting IFRS Edition, Weygandt / Kimmel / Kieso.		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：20.0 %    ◆期中考成績：35.0 %    ◆期末考成績：35.0 % ◆作業成績：            % ◆其他〈課堂參與,出席率與實習課表現〉：10.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 <b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b>		